

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку Текуће одржавање зграде - потрошни
материјал за потребе Техничко-економске службе
број 04/15

поступак јавне набавке мале вредности

Април 2015. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 01-3747/1 15.04.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број 01-3747/2 15.04.2015. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	6
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТИХ УСЛОВА	6
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	7
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	15
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	34
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	35
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	37
10. МОДЕЛ УГОВОРА	38
11. ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА	42

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца:	МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
Седиште наручиоца:	18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81
Матични број наручиоца:	07215282
ПИБ наручиоца:	100664516
Врста наручиоца:	Установа (категорија - просвета високо образовање)
Интернет страница наручиоца:	www.medfak.ni.ac.rs
Е-маил адреса:	javnenabavke@medfak.ni.ac.rs
Особа за контакт:	Зоран Апостоловић, 018/4226-644 лок. 124

2. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности добара, а у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке су добра и то: набавка добара за текуће одржавање зграде- потрошног материјала за потребе Техничко економске службе.

Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка: Није.

4. Начин преузимања конкурсне документације: Конкурсна документација се може преузети на:

- Порталу јавних набавки (portal.ujn.gov.rs);
- Интернет страници наручиоца (www.medfak.ni.ac.rs)
- Непосредно, преузимањем на адреси наручиоца: Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81, приземље-архива, канц. бр.11 (сваког радног дана од 09-13 часова)

5. Начин и рок подношења понуда:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Медицински факултет, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81 (адреса наручиоца), са знаком:

„Понуда за јавну набавку добара за текуће одржавање зграда-потрошни материјал за потребе техничко економске службе

ЈН 04/15-НЕ ОТВАРАТИ”.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **11.05.2015.године до 11.00 часова**

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременим, а Факултет ће их по окончању поступка отварања понуда вратити неотворене понуђачима уз назнаку да су неблаговремене

6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у згради Медицинског факултета у Нишу, Бул. др З. Ђинђића 81, приземље сала бр.8.

Дан и сат отварања понуда: **11.05.2015.** године са почетком у **12,00** часова.

Време и начин подношења пуномоћја:

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ. Писмено овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда. (Овлашћење представника понуђача је саставни део конкурсне документације). Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара: **Текуће одржавање зграде - потрошни материјал за потребе Техничко економске службе**, ознаке из општег речника набавки:

31000000 - Електричне машине, апарати, опрема и потрошни материјал; расвета

44500000 - Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге

44115200 - Материјал за водоинсталатерске послове и грејање

Предмет јавне набавке обликован је у 3 (три) партије и то:

Број партија	Назив партије	Шифра из општег речника набавки
Партија 1	Потрошни електроматеријал и апарати (процењена вредност је 370.000,00 без ПДВ-а)	31000000 - Електричне машине, апарати, опрема и потрошни материјал; расвета

Партија 2	Браварски потрошни материјал и алати (процењена вредност је 150.000,00 без ПДВ-а)	44500000 - Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге
Партија 3	Потрошни материјал за водоинсталацију, канализацију и грејање (процењена вредност је 480.000,00 без ПДВ-а)	44115200 - Материјал за водоинсталатерске послове и грејање

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације.

3.ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ, КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Техничке карактеристике су дате у обрасцу понуде (обрасцу 6.1, 6.2 и 6.3).

КВАЛИТЕТ

Понуђена добра морају бити у складу са важећим стандардима и задовољити квалитет дефинисан у спецификацији. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Испоручена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца, и уколико се на роби која је предмет овог уговора установи било какав недостатак или добра не одговарају техничким спецификацијама датим у понуди, Наручилац ће доставити писану рекламацију у року од 3 дана од дана пријема добара. Понуђач је у обавези да замени таква добра са одговарајућим у року од 2 дана . Ако Понуђач не испоручи одговарајућа, односно не замени неодговарајућа добра, Наручилац ће раскинути уговор.

Контролу квалитета, квантитативну контролу и усаглашеност испоручених добара са понудом вршиће Шеф Службе за одржавање и обезбеђење или лице које он овласти, при пријему сваке појединачне испоруке робе.

РОК ИЗВРШЕЊА и МЕСТО ИСПОРУКЕ

Добављач се обавезује да робу испоручи у року не дужем од 2 (два) дана након пријема поруџбенице Наручиоца, у складу са важећим стандардима квалитета. Уговорне стране констатују да се испорука добара врши на адресу Наручиоца (Булевар др Зорана Ћинђића 81, Ниш) о трошку Добављача. Уговорне стране сагласне су да је испорука добара на адресу Наручиоца из спецификације извршена оног дана када су добра испоручена на адресу Наручиоца , без рекламације.

Напомена: испорука је сукцесививна, на основу захтева наручиоца.

Трошкови транспорта добара падају на терет понуђача. Трошкови евентуалне случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75 ЗЈН и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке, а која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 5) Да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Доказ: Изјава којом понуђач потврђује испуњеност обавезних услова предвиђених Законом о јавним набавкама (**образац бр. 8**)

2. Услови које мора да испуни подизвођач, и то:

Подизвођач мора да испуни: све обавезне услове наведене за понуђача (Поглавље 4.1, тачка 1 до 5), док додатни услови за учешће у поступку јавне набавке не мора да испуњава.

3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача, и то:

Сваки од понуђача из групе понуђача мора испуни све обавезне услове наведене у поглављу 4.1 (тачке од 1 до 5), а додатни услов испуњавају заједно.

4. Упутство како се доказује испуњеност услова:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (образац 8)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона). Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Наручилац дозвољава да се део понуде који се односи на назив производа и техничке карактеристике дају на страном језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде, са припадајућом документацијом, се подносе у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду **повезани траком у целину и запечаћени**, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1. Образац понуде са техничком спецификацијом - попуњен, потписан и оверен печатом понуђача; за партију за коју подноси понуду
2. Образац трошкова припреме понуде - понуђач није у обавези да попуни образац
3. Изјава којом понуђач потврђује испуњеност обавезних услова предвиђених чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама - потписану и оверену;
4. Изјава о независној понуди - попуњена, потписана и оверена,
5. Модел уговора - Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попуњити на означеним местима, потписати и оверити печатом на месту предвиђеном за потпис Продавца, чиме Понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора

Понуђач понуду подноси непосредно (лично) или путем поште. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуђач може да поднесе само једну понуду. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у три партије-целине и то:

Партија 1: 31000000 - Електричне машине, апарати, опрема и потрошни материјал; расвета

Партија 2: 44500000 - Алати, браве, кључеви, шарке, спојни елементи, ланци и опруге

Партија 3: 44115200 - Материјал за водоинсталатерске послове и грејање

Понуђачи могу поднети понуду за целокупну набавку или за поједине партије, са јасном назнаком на коју се партију понуда односи. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да понуди све ставке из конкретне партије за коју подноси понуду. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Уколико понуђач поднесе понуду за више партија, докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама поднети за једну партију, важиће и за понуде које се односе на остале партије.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију, као и да наведе које партије су у питању.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија

Понуђач доставља доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку (изјаве) у једном примерку, а Образац понуде, за сваку партију појединачно.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Медицински факултет, Бул.др Зорана Ђинђића бр. 81, 18000 Ниш, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара: Текуће одржавање зграде - потрошни материјал за потребе Техничко економске службе, редни број 04/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара: Текуће одржавање зграде - потрошни материјал за потребе Техничко економске службе, редни број 04/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара за текуће одржавање зграде - потрошног материјала за потребе Техничко економске службе, редни број 04/15 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара: Текуће одржавање зграде - потрошни материјал за потребе Техничко економске службе, редни број 04/15 - НЕ ОТВАРАТИ””.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује као подизвођач.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна испостављеног по извршеној испоруци. Минимални рок плаћања је 15 дана а максимални 30 дана од дана пријема исправног рачуна.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неисправном. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђач се обавезује да фактурише Наручиоцу у року од 8 дана од испоруке добара. Понуђач је у **обавези да достави посебан рачун за сваку партију**. Наручилац се обавезује да износ назначен у фактури плати вирмански у року не краћем од 15 дана и не дужем од 30 дана од дана пријема фактуре у седиште Наручиоца.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

8.2. Захтеви у погледу у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара, не може бити дужи од 48 од момента извршене поруџбине од стране овлашћеног лица Наручиоца. Понуђач у обрасцу понуде наводи рок испоруке.

Место испоруке—адреса наручиоца:

Медицински факултет Ниш, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ћинђића 81

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора. Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.

Подаци о пореским обавезама - назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. **Подаци о заштити животне средине** - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство

енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, интрнет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs. **Подаци о заштити при запошљавању, условима рада** - Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач није у обавези да обезбеди средства обезбеђења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца-Медицински факултет, 18000 Ниш, Булевар др З. Ђинђића 81, електронске поште на e-mail javnenabavke@medfak.ni.ac.rs или факсом на број 018/4238-770 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 04/15”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде за сваку од партија извршиће се применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Код примене критеријума “Најнижа понуђена цена” уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који нје понудио дужи рок плаћања.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокандити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Образац трошкова припреме понуде не представља обавезну садржину понуде, а уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од овлашћеног лица понуђача и печатом оверен, сматраће се да је понуђач доставио захтев за накнаду трошкова.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@medfak.ni.ac.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу Медицински факултет у Нишу, Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара. У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.
- налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документације важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12).

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015.године
за јавну набавку мале вредности добара –потрошна роба за потребе техничко економске службе,
ЈН 04/15, Партија 1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

6.1 Образац понуде са техничком спецификацијом за ПАРТИЈУ 1- ЈН 04/15
потрошни електро материјал и апарати

Р.бр	Добро	Јединица мере	Количина	Произвођач	Јединична вредност без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Кабл 5x2,5 (рру), ФКЗ или одговарајући	метар	100			
2	Кабл 3x2,5 (рру), ФКЗ или одговарајући	метар	100			
3	Кабл 3x1,5 (рру), ФКЗ или одговарајући	метар	100			
4	Кабл 2x1,5 (рру), ФКЗ или одговарајући	метар	100			
5	Продужни кабл лицнасти 3 x 2,5 од 3 метра (три утичнице, светлећи прекидач)	комад	10			
6	Продужни кабл лицнасти 3 x 2,5 од 5 метара (пет утичница, светлећи прекидач)	комад	10			
7	Кабл лицнасти 3x1,5(рр/ј), ФКЗ или одговарајући	метар	100			
8	Кабл лицнасти 2x1,5(рр/ј) ФКЗ или одговарајући	метар	100			
9	Контактор (склопка) цм16 ИСКРА или одговарајући	комад	10			
10	Флуо цев(неонка)40 w, ОСРАМ или одговарајући	комад	200			
11	Флуо цев(неонка)36w, ОСРАМ или одговарајући	комад	200			
12	Флуо цев(неонка)20w ОСРАМ или одговарајући	комад	250			
13	Флуо цев(неонка) 18w, ОСРАМ или одговарајући	комад	200			

14	Сијалице 100w, ОСРАМ или одговарајући	комад	2000			
15	Керамичко грло, МАЈУРКА или одговарајући	комад	20			
16	Креамичка клема-двополна 2mm, МАЈУРКА или одговарајући	комад	30			
17	Керамичка клема-двополна 4mm, МАЈУРКА или одговарајући	комад	30			
18	Керамичка клема-двополна 6 mm, МАЈУРКА или одговарајући	комад	30			
19	Керамичка клема-двополна 8mm, МАЈУРКА или одговарајући	комад	30			
20	Прекидач серијски, МАЈУРКА или одговарајући	комад	15			
21	Прекидач обични, МАЈУРКА или одговарајући	комад	10			
22	Утичнице монофазне, МАЈУРКА или одговарајући	комад	20			
23	Утичнице трофазне МАЈУРКА или одговарајући	комад	10			
24	Шухо монофазни, МАЈУРКА или одговарајући	комад	20			
25	Шухо трофазни, МАЈУРКА или одговарајући	комад	10			
26	Шухо монофазни OG-E МАЈУРКА или одговарајући	комад	20			
27	Шухо трофазни OG-E, МАЈУРКА или одговарајући	комад	5			
28	Прекидач OG-E, МАЈУРКА или одговарајући	комад	20			
29	Осигурач TU патрон топљив 10А, МИНЕЛ или одговарајући	комад	30			

30	Осигурач TU патрон топљив 16А МИНЕЛ или одговарајући	комад	30			
31	Осигурач TU патрон топљив 20А, МИНЕЛ или одговарајући	комад	30			
32	Осигурач TU патрон топљив 25А, МИНЕЛ или одговарајући	комад	30			
33	Осигурач TU патрон топљив 35А, МИНЕЛ или одговарајући	комад	50			
34	Осигурач TU патрон топљив 63А, МИНЕЛ или одговарајући	комад	30			
35	Ножасте осигурач 63А, ЕТИ или одговарајући	комад	5			
36	Ножасте осигурач 125А ЕТИ или одговарајући	комад	5			
37	Ножасте осигурач 250А ЕТИ или одговарајући	комад	2			
38	Ножасте осигурач 360А, ЕТИ или одговарајући	комад	2			
39	Пригушнице 20w, ОСРАМ или одговарајући	комад	20			
40	Пригушнице 40w, ОСРАМ или одговарајући	комад	20			
41	Конст. неонског осветљ. 2 X 36W, отворена арматура FS	комад	20			
42	Сијалица за рефлек 250w, метал халогене ОСРАМ или одговарајући	комад	20			
43	Сијалица за рефлек 400w, метал халогене, ОСРАМ или одговарајући	комад	10			
44	Живина сијалица 125w, ОСРАМ или одговарајући	комад	10			
45	Живина сијалица 250w, ОСРАМ	комад	10			

	или одговарајући					
46	Сијалице штедљиве 13W/840, ОСРАМ или одговарајуће	комад	20			
47	Програмирани електронски једноканални тајмер, напон 220-240V, 50Hz, дисплеј LCD, операција 6 укључења + 6 искључења, снага потрошње 5VA, батерија за чување програма до 15 дана, Elmark или одговарајуће	комад	1			
48	Решо са две рингле, укупна снага уређаја 2500W, напон 230V	комад	4			

Сви наведени елементи попут робног знака, патента, типа или произвођача у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“. Свако позивање на српске, европске, међународне или друге стандарде и сродна документа у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“

Понуђена цена без ПДВ-а :	_____ динара
Стопа ПДВ-а:	_____ %
Износ ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

Упутство: Понуђач у првој колони уписује укупну цену свих јединичних цена без ПДВ-а, у другој колони стопу ПДВ-а, у трећој износ ПДВ-а, и у задњој колони укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом.

РОК ИСПОРУКЕ _____ сата/и (не дужи од 48 сати од момента извршене поручбине од стране овлашћеног лица Наручиоца)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (не краћи од 15 дана не дужи од 30 дана од дана пријема исправне фактуре у седиште Наручиоца)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац понуде. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица. Понуде које нису сачињене према датом образцу неће се узети у разматрање

Датум

Понуђач

М.П.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015.године
за јавну набавку мале вредности добара –потрошна роба за потребе техничко економске службе,
ЈН 04/15, Партија 2

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**6.2 Образац понуде са техничком спецификацијом за ПАРТИЈУ 2- ЈН 04/15
браварски потрошни материјал и алати**

Р.бр	Добро	Јединица мере	Количина	Произвођач	Јединична вредност без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Уметак за браве БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајући	комад	20			
2	Брава 6,5цм БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајућа	комад	20			
3	Брава 8цм БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајућа	комад	20			
4	Кваке БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	комад	20			
5	Опруге за браву БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	комад	20			
6	Шилд метални за врата БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	пар	5			
7	Бравица за металне ормане \varnothing 19, БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	ком	10			
8	Ригле за врата са прихватником БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	комад	20			
9	Бургија за бетон 4mm БОШ или одговарајућа	комад	10			
10	Бургија за бетон 6mm БОШ или одговарајућа	комад	10			
11	Бургија за бетон 8mm БОШ или одговарајућа	комад	10			
12	Бургија за бетон 10mm БОШ или одговарајућа	комад	10			
13	Бургија за бетон 12mm БОШ или одговарајућа	комад	10			
14	Бургија(видијум) 6 БОШ или одговарајућа	комад	10			

15	Бургија(видијум)8 БОШ или одговарајућа	комад	5			
16	Бургија(видијум)10 БОШ или одговарајућа	комад	5			
17	Бургија(видијум)12 БОШ или одговарајућа	комад	5			
18	Холшраф 6mm	комад	100			
19	Холшраф 8mm	комад	100			
20	Холшраф 10mm	комад	100			
21	Холшраф 12mm	комад	100			
22	Типл 6mm	комад	100			
23	Типл 8mm	комад	100			
24	Типл 10mm	комад	100			
25	Типл 12mm	комад	100			
26	Шајбна 6 mm	комад	50			
27	Шајбна 8 mm	комад	50			
28	Шајбна 10 mm	комад	50			
29	Шајбна 12 mm	комад	50			
30	Ексери	килограм	1			
31	Камен за сечење већи БОШ или одговарајућа	комад	5			
32	Камен за сечење мањи БОШ или одговарајућа	комад	10			
33	Камен за брушење већи БОШ или одговарајућа	комад	10			
34	Камен за брушење мањи БОШ или одговарајућа	комад	10			
35	Катанци већи БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	комад	5			

36	Катанци мањи БАНЕ СЕКУЛИЋ или одговарајуће	комад	5			
37	Жица за варење	килограм	10			
38	Четка 6 cm	комад	2			
39	Четка 8 cm	комад	2			
40	Четка 10 cm	комад	2			
41	Фарба минијум (основна) ХЕМПРО или одговарајуће	литар	2			
42	Фарба бела ХЕМПРО или одговарајуће	литар	2			
43	Разређивч ХЕМПРО или одговарајуће	литар	2			
44	Туткало	килограм	10			
45	Неостик лепак или одговарајуће	килограм	5			
46	Ручна грађевинска колица 570/560, 80лит. варена (пумпана гума)	комад	2			
47	Резервни точак за грађевинска колица 80лит.(пумпана гума)	комад	6			
48	Лопата већа за угаљ и жито, са држаљом	комад	4			
49	Лопата мања за угаљ, 100 каљена, са држаљом	комад	4			
50	Лопата за снег PVC са дршком, (47 x 34-37)	комад	4			
51	Шрафилица, Wotax или одговарајуће	комад	1			
52	Шрафцигери (комплет) УНИОР или одговарајуће	комад	1			
53	Пробна лампа УНИОР или одговарајуће	комад	2			

54	Моторцангле 200мм УНИОР или одговарајуће	комад	1			
55	Алат за водовод и канализацију (стандардан комплет у металној склапајућој кутији-КИШТРА: шрафцигери, кључеви, клешта), УНИОР или одговарајуће	комплет	1			
56	Клешта парногреј. ½“ УНИОР или одговарајуће	комад	1			
57	Клешта парногреј ¾“ УНИОР или одговарајуће	комад	1			
58	Арматура глатка шестица	метар	10			
59	Ланац поцинкован 6,0	метар	10			
60	Електроде(заваривање) 2,5	паковање	2			
61	Листови за бонсек	комад	20			

Сви наведени елементи попут робног знака, патента, типа или произвођача у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“. Свако позивање на српске, европске, међународне или друге стандарде и сродна документа у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“.

Понуђена цена без ПДВ-а :	_____ динара
Стопа ПДВ-а:	_____ %
Износ ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

Упутство: Понуђач у првој колони уписује укупну цену свих јединичних цена без ПДВ-а, у другој колони стопу ПДВ-а, у трећој износ ПДВ-а, и у задњој колони укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом.

РОК ИСПОРУКЕ _____ сата/и (не дужи од 48 сати од момента извршене поруџбине од стране овлашћеног лица Наручиоца)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (не краћи од 15 дана не дужи од 30 дана од дана пријема исправне фактуре у седиште Наручиоца)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: ____ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац понуде. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица. Понуде које нису сачињене према датом обрасцу неће се узети у разматрање

Датум

Понуђач

М.П.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015. године
за јавну набавку мале вредности добара – потрошна роба за потребе техничко економске службе,
ЈН 04/15, Партија 3

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

A) САМОСТАЛНО
B) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
B) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**6.3 Образац понуде са техничком спецификацијом за ПАРТИЈУ 3 -04/15
потрошни материјал за водовод, канализацију и грејање**

Р.б р	Добро	Јединица мере	Коли чина	Произвођач	Јединична вредност без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	Пластична цев ½“ ПЕШТАН или одговарајуће	метар	20			
2	Пластична цев ¾“ ПЕШТАН или одговарајуће	метар	20			
3	Пластична цев 1“ ПЕШТАН или одговарајуће	метар	10			
4	Пластичне цев 2“ ПЕШТАН или одговарајуће	метар	10			
5	Пластична фолија ојачана UV 120гр, за покривање угља (6м x 10м)	комад	2			
6	Поцинкована цев ½“ Фаб.Алексин или одговарајуће	килограм	20			
7	Поцинкована цев ¾“ Фаб.Алексин или одговарајуће	килограм	20			
8	Поцинкована цев 2“ Фаб.Алексин или одговарајуће	килограм	20			
9	Фитинг ситан 3/8“:(никловани, дупли нипли, никловани тештик, никлована кривина, никловани наставак од 1см, никловани наставак од 2см, никловани наставак од 3см, никловани наставак од 5см), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	10			
10	Фитинг ситан 2“ : (дупли нипли, кривина, тештик, муф), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	2			
11	Вирбле за славине РОСАН или одговарајуће	комад	10			

12	Гумице за славине	комад	100			
13	Сифон за лавабо (геберит)	комад	10			
14	Судопера са ормарићем у комплекту, једноделна Младеновац или одговарајуће	комад	2			
15	Лавабо 60cm, Младеновац или одговарајуће	комад	5			
16	WC шоља, Младеновац или одговарајуће	комад	5			
17	Бојлер 80L, ТЕРМОРАД или одговарајуће	комад	3			
18	Бојлер мали 10лит, ТЕРМОРАД или одговарајуће	комад	5			
19	Славине баштенска $\varnothing\frac{1}{2}$ ", МИНОТИ или одговарајуће	комад	10			
20	Батерија славина (једноручна) зидна МИНОТИ или одговарајуће	комад	10			
21	Водокотлић (геберит) или одговарајуће	комад	10			
22	Пловак за водокотлић (геберит) или одговарајуће	комад	10			
23	Испирна црева за водок. (геберит) или одговарајуће	комад	5			
24	Звоно за водокотлић (геберит) или одговарајуће	комад	10			
25	Панцир црева (геберит) или одговарајуће	комад	20			
26	Шраф за бојлер	комад	10			
27	Шраф за WC шољу	комад	20			
28	Шраф лавабо	комад	10			
29	Манжетне	комад	20			
30	Канализациона цев $\varnothing 50$,	метар	20			

	ПЕШТАН или одговарајуће					
31	Канализациона цев $\varnothing 70$, ПЕШТАН или одговарајуће	метар	10			
32	Канализациона цев $\varnothing 110$, ПЕШТАН или одговарајуће	метар	20			
33	Канализациона цев $\varnothing 125$, ПЕШТАН или одговарајуће	метар	20			
34	Фитинг за канализ. $\varnothing 50$: (кривина $\varnothing 50$, сифонски лук $\varnothing 50$, коса рачва $\varnothing 50$, Т-рачва $\varnothing 50$, клизни муф $\varnothing 50$), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	5			
35	Фитинг за канализ. $\varnothing 75$: (кривина $\varnothing 75/90$, коса рачва $\varnothing 75/75$, коса рачва $\varnothing 75/50$, Т-рачва $\varnothing 75/75$, Т-рачва $\varnothing 75/50$, редуцир $\varnothing 75/50$, лук $\varnothing 75/45$, сливник /вертикални/ $\varnothing 75$), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	5			
36	Фитинг за канализ. $\varnothing 110$: (лук $\varnothing 110/90$, лук $\varnothing 110/45$, коса рачва $\varnothing 110/110$, коса рачва $\varnothing 110/75$, коса рачва $\varnothing 110/50$), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	5			
37	Фитинг за канализ. $\varnothing 125$: (лук $\varnothing 125/90$, лук $\varnothing 125/45$, коса рачва $\varnothing 125/125$, коса рачва $\varnothing 125/110$), ПЕШТАН или одговарајуће	комад	5			
38	Хидрант протв.са опре.ЈУС2Ц2-035 или одговарајуће	комад	5			
39	Вентил за воду $\frac{1}{2}$ " РОСАН или одговарајуће	комад	5			
40	Вентил за воду $\frac{3}{4}$ " РОСАН или одговарајуће	комад	5			
41	Вентил за воду $\frac{3}{8}$ " РОСАН или одговарајуће	комад	5			

42	Вентил за воду 1" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
43	Вентил за воду 2" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
44	Ек-вентил ½" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
45	Ек-вентил ¾" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
46	Ек-вентил 3/8" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
47	Ек-вентил 1" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
48	Ек-вентил 2" РОСАН или одговарајуће	комад	5			
49	Црне цеви ½" Фаб.Алексинач или одговарајуће	килограм	20			
50	Црне цеви ¾" Фаб.Алексинач или одговарајуће	килограм	20			
51	Црне цеви 3/8" Фаб.Алексинач или одговарајуће	килограм	20			
52	Црне цеви 1" Фаб.Алексинач или одговарајуће	килограм	20			
53	Лук½" Фаб.Алексинач или одговарајуће	комад	10			
54	Хидрантски вентил од 2 цола	комад	2			
55	Полуспојница од 2 цола	комад	2			
56	Дупли нипли од 2 цола	комад	4			
57	Неповратни вентил од 3 цола	комад	1			
58	Радијатор 600x1600 Југотерм или одговарајуће	комад	2			
59	Радијатор 600x1200 Југотерм или одговарајуће	Комад	2			
60	Радијатор 600x800 Југотерм или одговарајуће	Комад	1			

61	Рад.ливена ребра Зрењанин или одговарајуће	комад	10			
62	Вентили за радијаторе угаони 1/2 цола, Калети или одговарајући	комад	10			
63	Вентили за радијаторе прави 1/2 цола, Калети или одговарајући	комад	10			

Сви наведени елементи попут робног знака, патента, типа или произвођача у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“. Свако позивање на српске, европске, међународне или друге стандарде и сродна документа у обрасцу понуде са спецификацијом праћено је речима „или одговарајуће“.

Понуђена цена без ПДВ-а :	_____ динара
Стопа ПДВ-а:	_____ %
Износ ПДВ-а:	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ динара

Упутство: Понуђач у првој колони уписује укупну цену свих јединичних цена без ПДВ-а, у другој колони стопу ПДВ-а, у трећој износ ПДВ-а, и у задњој колони укупну цену са обрачунатим ПДВ-ом.

РОК ИСПОРУКЕ _____ сата/и (не дужи од 48 сати од момента извршене поруџбине од стране овлашћеног лица Наручиоца)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ дана (не краћи од 15 дана не дужи од 30 дана од дана пријема исправне фактуре у седиште Наручиоца)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац понуде. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица. Понуде које нису сачињене према датом обрасцу неће се узети у разматрање

Датум

Понуђач

М.П

7. Образац трошкова припреме понуде

Редни број	Трошкови припремања понуде	Износ без ПДВ-а (у динарима)	Износ са ПДВ-ом (у динарима)

Укупан износ (без ПДВ-а):	
Укупан износ (са ПДВ-ом):	

Напомена: Сходно одредбама члана 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припремања понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач доставио образац трошкова припреме понуде у својој понуди.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. _____. 2015. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Упутство: Понуђач јасно и недвосмислено уноси податке о стварним трошковима припреме понуде, односно укупан износ и структуру трошкова. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

8. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добара – потрошна роба за потребе техничко економске службе студената, ЈН 04/15, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Додатна напомена: Понуђач је дужан да уз понуду достави копију важеће дозволе Народне банке за обављање делатности осигурања и потврду да није престала да важи дозвола, у супротном понуда ће бити одбијена.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добара – потрошна роба за потребе техничко економске службе студената, ЈН 04/15, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

-Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

-Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

-Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

-Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

-Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

9. Изјава о независној понуди

И з ј а в а

У складу са чланом 26. Закона понуђач, _____, (навести назив понуђача) изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара за текуће одржавање зграде - потрошног материјала за потребе Техничко економске службе, редни број 04/15 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

_____, _____. 2015. год.

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

10. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАЦИ

ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДЕ ЗА ПОТРЕБЕ ТЕХНИЧКО ЕКОНОМСКЕ СЛУЖБЕ ИЗ ПАРТИЈЕ/А

БРОЈ/ЕВИ _____
(Продавац уписује број/еве партије/а)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ: **Медицински факултет Универзитета у Нишу**, 18000 Ниш, Бул. др Зорана Ђинђића 81, кога заступа проф. др Стеван Илић, декан Факултета, ПИБ 100664516 (у даљем тексту Купац/ Наручилац), с једне стране

и

_____, које заступа директор _____, са седиштем у _____, ул. _____, бр _____, ПИБ _____, Матични број _____, (у даљем тексту Продавац/Понуђач), с друге стране.

Подаци о наручиоцу

Подаци о понуђачу

ПИБ:100664516	
Матични број:0725182	
Број рачунаи:840-1681666-03	
Телефон:018/4533-001 л.107	
Телефах:018/4238-770	
Е-маил:pravna@medfak.ni.ac.rs	

Основ уговора:

Број ЈН	01/15
Број и датум одлуке о додели уговора	од _____
Понуда изабраног понуђача бр:	од _____ 2015.године

Члан 1.

Уговорене стране констатују:

- да је Купац на основу члана 39, 52. став 1, и 60 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124 од 29. децембра 2012. године), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 29/2013, 103/2013), а на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу за јавне набавке, за јавну **набавку добара за текуће одржавање зграде - потрошног материјала за потребе Техничко економске службе**, спровео поступак јавне набавке мале вредности, редни број 04/15, на основу Одлуке о покретању поступка број 01-3747/1 од 15.04.2015. године, за потребе Медицинског факултета у Нишу;
- да је Продавац доставио понуду бр. _____ од _____ 2015. године (попуњава Продавац), која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да понуда Продаваца у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2015. године (попуњава Купац) и понуде Продаваца број _____ од _____ 2015. године (попуњава Продавац), изабрао Продаваца за набавку **добара за текуће одржавање зграде - потрошног материјала за потребе Техничко економске службе**.

Члан 2.

Предмет овог Уговора су купопродаја и испорука **добара за текуће одржавање зграде - потрошног материјала за Техничко економску службу** за потребе **Медицинског факултета у Нишу**, у свему према понуди Продаваца број _____ од дана _____ . године **из партије/а број/еви** _____ (попуњава Продавац).

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима у спецификацији Купца.

Члан 3.

Продавац се обавезује да ће испоручити **добра из партије/а број/еви** _____ у свему према понуди продавца број _____ (уписује Продавац) од _____ . . 2015. године, у износу од _____

-за Партију 1

_____ динара без ПДВ-а и словима
(_____

-за Партију 2

_____ динара са ПДВ-ом и словима
(_____

-за Партију 3

_____)
односно у износу од _____ динара са ПДВ-ом и словима
(_____)

Под уговореном ценом се подразумева франко магацин Купца, са свим припадајућим трошковима.

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Члан 4.

Понуђач се обавезује да испоручена добра из **партије/а број/еви** _____ (**попуњава Понуђач**) фактурише Наручиоцу, односно Медицинском факултету у Нишу, у року од _____ дана од дана испоруке. Понуђач, уз фактуру, обавезно доставља други примерак отпремнице. Понуђач ће закључити један уговор са наручиоцем за више партија и може истовремено извршити испоруку артикала из више партија, **али је у обавези да достави посебан рачун за сваку партију.**

Наручилац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, у року од _____ дана који не може бити краћи од 15 дана и не дужи од 30 дана од дана пријема исправног рачуна у седиште Купца, на текући рачун Продавца _____, банка _____ (**попуњава Продавац**).

Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину за ове намене. За део обавеза по овом уговору, који доспева у 2016. години, НАРУЧИЛАЦ ће извршити плаћање ПРОДАВЦУ по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2016. годину, у супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране НАРУЧИОЦА.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да изврши испоруку добара, из партије/а _____ број/еви, _____ (попуњава Продавац) **сукцесивно** по налогу за испоруку овлашћеног лица Наручиоца, са роком који не може бити дужи **од 48 часова** од момента извршене поруцбине од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Количине из спецификације су орјентационе и не обавезује Наручиоца за набавку целокупних количина.

Динамику и структуру испоруке добара, из члана 1. Овог Уговора одређује Наручилац.

Испорука добара, које представљају предмет ове набавке врши се у Нишу, у седишту Наручиоца, у булевару др Зорана Ђинђића број 81.

Квантитативни и квалитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног представника Наручиоца (шеф Службе одржавања и обезбеђења или лица које он овласти) и овлашћеног представника Понуђача. Приликом предаје добара, Понуђач ће истовремено Наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице са наведеним количинама.

Трошкови транспорта падају на терет понуђача. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет понуђача.

Члан 6.

Уколико се на испорученим добрима, установи било какав недостатак, Наручилац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана од дана испоруке. Понуђач је дужан да у року од 2 дана од примљене рекламације да отклони уочене недостатке.

Уколико испоручена добра не одговарају техничкој спецификацији и немају тражене карактеристике, Понуђач је у обавези да замени таква добра са одговарајућим. Ако Продавац не испоручи или замени неодговарајућа добра, Наручилац ће раскинути уговор.

Члан 7.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба без отказног рока, ако Понуђач не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, о чему га писмено обавештава. Понуђач може раскинути уговор у случају да Наручилац неизвршавањем својих обавеза онемогући Продавца да извршава преузете обавезе.

Уговорна страна која је скривила раскид уговора, обавезна је да надокнади штету другој уговорној страни која је штету претрпела услед раскида уговора.

Члан 8.

Понуђач је дужан да обезбеди, заштити и чува као поверљиве све податке које му Наручилац стави на располагање у вези са испуњењем овог уговора и до којих сам дође у поступку испуњењуговором преузетих обавеза.

Понуђач се обавезује да Купцу пријави сваку промену до које дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове првенствено решавају договором. У случају да спор не могу решити договором, исти ће се решити пред Привредним судом у Нишу.

Члан 10.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и уговор се закључује на одређено време, односно до утрошка обезбеђених планираних средстава, а најкасније 12 месеци од дана потписивања.

Члан 11.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу да пријави сваку промену до које дође у поступку испуњења уговором преузетих обавеза.

Члан 12.

Измене и допуне овог уговора производе правно дејство само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 13.

На све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За Понуђача
ДИРЕКТОР,

За Наручиоца
ДЕКАН,

Учесник у заједничкој понуди

/Проф. др Стеван Илић, декан/

Подизвођач

(Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попунити на означеним местима, потписати и оверити печатом на месту предвиђеном за потпис Продавца, чиме Понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговор. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Уколико понуђач наступа са групом понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписују и оверавају печатом сви учесници у заједничкој понуди. Уколико понуђач наступа са подизвођачем, модел уговора потписују и оверавају печатом понуђач и сваки подизвођач који ће бити ангажован.)

11.ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име _____
(назив понуђача)

Из _____ може да учествује у поступку јавне

набавке мале вредности потрошних добара: Текуће одржавање зграде- потрошни материјал за потребе Техничко економске службе – ЈН 04/15.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

_____ 2015. године

(потпис овлашћеног лица)