

Република Србија
Универзитет у Нишу
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81
Број: 01-14873/4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - УСЛУГЕ
УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Редни број ЈН 34/18

Децембар 2018.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-14873/1 од 21.12.2018. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 01-14873/2 од 21.12.2018.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуге
- услуге фиксне телефоније -
ЈН бр. 34/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	23
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28
Прилог 1	Овлашћење представника понуђача	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца:	МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
Седиште наручиоца:	18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81
Матични број наручиоца:	07215282
ПИБ наручиоца:	100664516
Врста наручиоца:	установа (категорија просвета-високо образовање)
Интернет страница наручиоца:	www.medfak.ni.ac.rs
Е-маил адреса:	javnenabavke@medfak.ni.ac.rs
Телефон и број факса	018/4533-001, лок. 124, факс 018/4238-770

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН 34/18 су услуге фиксне телефоније за потребе Медицинског факултета Универзитета у Нишу, у свему према датом спецификацији из конкурсне документације.

4. Напомена да ли је у питању резервисана јавна набавка: није

5. Контакт: Е-маил адреса: javnenabavke@medfak.ni.ac.rs ; Зоран Ђорђевић, Сузана Крстић, 018/4533-001, лок. 124; факс 018/4238-770

6. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети на:

- Порталу јавних набавки (www.portal.ujn.gov.rs)
- интернет страници наручиоца (www.medfak.ni.ac.rs)

7. Партије

Предметна јавна набавка није обликована у више партија тако да ће се након окончаног поступка јавне набавке, са најповољнијим понуђачем, закључити један уговор о јавној набавци.

Ознака из општег речника набавке:

64210000- Телефонске услуге и услуге преноса података

8. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

Врста техничке карактеристике (спецификације):

Предмет јавне набавке је набавка услуга фиксне телефоније за потребе Наручиоца Медицинског факултета Универзитета у Нишу.

Наручилац спроводи набавку услуге фиксне телефоније са следећим елементима, захтевима и условима. Наручилац поседује 10 стандардних телефонских и 2 ISDN BRA прикључака, а према следећој спецификацији на локацији Медицински факултет, Ниш, Бул др Зорана Ђинђића, бр 81, Ниш.

1. 018/4205090 Стандардни телефонски прикључак
2. 018/4221296 Стандардни телефонски прикључак
3. 018/4226644 Стандардни телефонски прикључак
4. 018/4226712 Стандардни телефонски прикључак
5. 018/4238770 Стандардни телефонски прикључак
6. 018/4239310 Стандардни телефонски прикључак
7. 018/4530664 Стандардни телефонски прикључак
8. 018/4530843 Стандардни телефонски прикључак
9. 018/4533001 Стандардни телефонски прикључак
10. 018/4538333 Стандардни телефонски прикључак
11. 018/4534335 ISDN прикључак
12. 018/4570021 ISDN прикључак

У пословним просторијама у власништву Медицинског факултета у Нишу постоји и у функцији је телефонска централа PANASONIC KX TDA 200, преко које се остварују разговори. Из тог разлога понуђена услуга мора подржавати наведену телефонску централу тј. мора у потпуности бити компатибилна са њом како Факултет не би имао никакве додатне трошкове у виду надоградње постојеће централе и куповине нове опреме и других ресурса, што значи да постизање пуне компатибилности са наведеном централом пада на терет изабрапог оператора

За повезивање централе PANASONIC KX TDA 200 користи се стандардни аналогни телефонски прикључак.

Квалитет, количина и опис услуге:

Услуге предметне јавне набавке морају у свему бити у складу са важећим стандардима и захтевима, и условима наручиоца дефинисаним конкурсном документацијом.

Понуде које не испуњавају све услове из техничке спецификације сматраће се неодговарајућим у смислу члана 3. став 1. тачка 32) Закона о јавним набавкама и биће одбијене као неприхватљиве.

Врста и ниво квалитета услуге фиксне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским телекомуникацијама, Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења, Правилником о параметрима квалитета јавно доступних

електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. гласник РС“, бр. 73/2011 и 3/2014) као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација.

На захтев Понуђача Овлашћено лице Наручиоца ће представнику Понуђача омогућити увид у телефонски прикључак. Захтев се подноси писано.

Технички услови и карактеристике, квалитет, количина и опис услуге:

- Фиксна телефонија мора бити испоручена подземним путем жичног медијума, т.ј. путем бакарне парице, коаксијалног кабла или оптичког кабла са одговарајућим системом преноса према телефонској централи Наручиоца са у целости изведеним приступним путем, односно у целом распону од места са кога се реализује услуга до просторија Наручиоца.
- Сва подземна инфраструктура (каблови, кабловска канализација) мора бити правно регулисана.
- Евентуално постављање додатних водова-каблова или других уређаја сноси понуђач, као и да после постављања додатне опреме све евентуалне грађевинске радове на враћању у првобитно стање објекта сноси понуђач.
- У случају промене постојећег оператора, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси изабрани понуђач.
- У случају промене постојећег оператора рок за прелаз у мрежу другог-изабраног оператора (интервал од дана уговарања до активирања услуга) не може бити дужи од 10 календарских дана од дана закључења уговора.
- Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева.
- Услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме Наручиоца.
- Наручилац неће вршити додатна улагања у опрему.
- Наручилац задржава право одступања од наведеног количине бројева током времена у зависности од потреба корисника.
- Износ месечне претплате по стандардном телефонском прикључку и по ISDN прикључку не може бити већи од 550,00 динара без ПДВ.
- У оквиру месечне претплате Понуђач треба да урачуна најмање 150 минута бесплатног разговора ка фиксним мрежама на територији Републике Србије, по телефонском прикључку.
- Позиви ка специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци..)
- Успостава везе, као и позиви сервисних бројева изабраног оператора су бесплатни.
- Успостављање услуга фиксне телефоније мора да буде бесплатно.
- Наручилац не прихвата једнократне трошкове за реализацију тражених услуга.
- Обезбедити несметан телефонски саобраћај према мобилној телефонији у Националним мрежама.
- Услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према важећим ценовницима понуђача.
- Додатне услуге фиксне телефоније се наплаћују по стандардном, важећем ценовнику понуђача.
- Ценом услуга фиксне телефоније мора да буде обухваћено увођење захтеваних услуга, т.ј. прикључење на телефонску мрежу - успостављање прикључка, тестирање, као и одржавање телефонске мреже за време трајања уговора.
- Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају (успостава везе се не наплаћује).
 - Обрачунски интервал за све позиве из фиксне телефонске мреже износиће 60s.
- Кориснички сервис мора бити доступан Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.
- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода.
- Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.
- Време одзива у случају сметњи: под термином сметња подразумева се да услуга није расположива или да је умањен ниво квалитета услуге у односу на квалитет услуге који је уговорен. Време одзива је временски интервал који протекне од тренутка пријема пријаве сметње до тренутка када овлашћено лице Оператера, квалификовано и способно да пружи захтевану услугу, оствари или покуша да оствари контакт са корисником у циљу размена информација о насталој сметњи. Овај рок не сме бити дужи од 1 (једног) часа.

- Рок за отклањање квара и сметњи у пружању услуга: време за отклањање сметњи је временски период од тренутка пријаве сметње до тренутка када је услуга поново расположива. Време за поновно успостављање услуге не може бити дуже од 24 (двадесетчетири) часа осим у случају више силе.
- Рок пружања услуге: до испуњења финансијске вредности уговора, а најдуже до 31.12.2019. године.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

За предметну набавку не постоји техничка документација и планови.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	
5.	Да има важећу дозволу надлежног	
		Фотокопија потврде о упису у Евиденцију

	органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН)-)- да је понуђач уписан у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услуге које су предмет набавке	оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, за услуге које су предмет набавке, коју издаје Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Републике Србије (РАТЕЛ), у складу са Законом о електронским комуникацијама („Сл.гласник РС“, бр. 44/2010, 60/2013-одлука УС и 62/2014);
--	---	---

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, и то:

Табела 2:

Р.бр	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Услов: Да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан.	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку
2.	Услов: да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа: - најмање 2 (два) дипломирана инжењера (електротехнике и/или електронике и/или дипломираног инжењера из области ИТ) и - најмање 5 (пет) радника - техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар).	

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова (Табела 2) у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1.

тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2., и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **неоверене фотокопије** потврде о упису у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, за услуге које су предмет јавне набавке, коју издаје Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Републике Србије (РАТЕЛ), у складу за Законом о електронским комуникацијама („Сл.гласник РС“, бр. 44/2010, 60/2013- одлука УС и 62/2014);.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Услов из члана 75. став 1. тачка 5., дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- Понуђач је дужан да без одлагања писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела

против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. **обавезних услова - Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН, услов под редним бројем 5. **обавезних услова – Доказ:** Потврда о упису у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, за услуге које су предмет набавке, коју издаје Регулаторна агенција за електронске комуникације и поштанске услуге Републике Србије (РАТЕЛ), у складу за Законом о електронским комуникацијама („Сл.гласник РС“, бр. 44/2010, 60/2013- одлука УС и 62/2014);

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1) Да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки **није био неликвидан.**

Потврду о броју дана непрекидне неликвидности, тј. да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан, може утврдити наручилац на званичној страници Народне банке Србије - Претраживање дужника у принудној наплати.

Подаци на сајту НБС су званични и могу се користити за службене потребе без подношења захтева за издавање потврде.

2) да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа: - најмање 2 (два) дипломирана инжењера (електротехнике и/или електронике и/или дипломираног инжењера из области ИТ) и - најмање 5 (пет) радника - техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар).

Доказ:

- **копија уговора о раду и копија М образаца осигурања** којим доказује да је исти у радном односу код понуђача (на одређено или неодређено време) или **копија уговора којим се регулише рад ван радног односа;**

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75 ст. 1. тач. 1) ЗЈН, Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који

је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Уколико понуђач на овај начин доказује испуњеност наведених услова, пожељно је да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача. Као доказ о извршеном упису у регистар, може да достави копију решења регистратора о извршеном упису или одговарајући доказ.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Ред. бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Број бодова (пондера)
1	Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку	20
2	Цена минута разговора у месном саобраћају без ПДВ	20
3	Цена минута разговора у међумесном саобраћају без ПДВ	10
4	Цена минута разговора са мобилним бројевима без ПДВ	50

Методe оцењивања

1. ЦЕНА МЕСЕЧНЕ ПРЕТПЛАТЕ ПО СТАНДАРДНОМ ПРИКЉУЧКУ

Код овог критеријума оцењиваће се цена месечне претплате по прикључку без ПДВ-а. Понуђене цене треба заокружити на две децимале.

Износ претплате по једном прикључку не сме да буде већи од 550,00 динара без ПДВ-а. Понуда понуђача, који понуди већи износ месечне претплате по једном прикључку, биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се сви понуђачи понуде бесплатну претплату, утолико ће свима припасти максималан број поена, тј. 20 пондера.

2. ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА У МЕСНОМ САОБРАЋАЈУ

Код овог елемента критеријума оцењиваће се цена минута разговора без ПДВ-а у

оквиру мрежне групе са префиксом 018.

Понуђене цене треба заокружити на две децимале.

Уколико сви понуђачи понуде бесплатну цену минута у месном саобраћају, утолико ће свима бити додељено максималних 20 пондера.

4. ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА У МЕЋУМЕСНОМ САОБРАЋАЈУ

Код овог елемента критеријума оцењиваће се цена минута разговора без ПДВ-а изван мрежне групе са префиксом 018. Понуђене цене треба заокружити на две децимале.

Уколико сви понуђачи понуде бесплатну цену минута у међумесном саобраћају, утолико ће свима бити додељено максималних 10 пондера.

5. ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА ПРЕМА МОБИЛНОЈ ТЕЛЕФОНИЈИ

Код овог елемента критеријума оцењиваће се цена минута разговора без ПДВ-а, у саобраћају са мобилним телефонима у националној мрежи.

Понуђене цене треба заокружити на две децимале.

Уколико сви понуђачи понуде бесплатну цену минута разговора према бројевима из мобилне мреже, утолико ће свима бити додељено по 50 пондера.

Додела пондера за све елементе критеријума вршиће се према следећој формули:

$$P = P_{\max} \times (X_{\min} + X_{\text{ср}}) / (X + X_{\text{ср}})$$

Легенда:

P = број поена за понуђену цену **X** за задати критеријум

P_{max} = максимални број поена за задати критеријум

X_{min} = најмања понуђена цена за ставку која се бодује

X_{max} = највећа понуђена цена за ставку која се бодује

X_{ср} = (X_{max} + X_{min})/2

X - понуђена цена из понуде која се бодује.

Пондерисане вредности, добијене применом формуле, биће заокружене на две децимале.

Уговор ће бити додељен оном понуђачу чија понуда буде имала највећи укупан број пондера за све наведене елементе критеријума. Максималан укупан број пондера је 100.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера, наручилац ће закључити уговор са понуђачем који понуди нижу цену услуге „Цена минута разговора са мобилним бројевима“.

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера и исту цену услуге „Цена минута разговора са мобилним бројевима“, наручилац ће закључити уговор са понуђачем који понуди нижу цену услуге „Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку“.

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера и исту цену услуге „Цена минута разговора са мобилним бројевима“ и исту цену услуге „Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку“ наручилац ће закључити уговор са понуђачем који понуди нижу цену услуге „Цена минута разговора у месном саобраћају без ПДВ“.

У случају да два или више понуђача имају исти укупан број пондера и исту цену услуге „Цена минута разговора са мобилним бројевима“ и исту цену услуге „Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку“ и исту цену услуге „Цена минута разговора у месном саобраћају без ПДВ“ наручилац ће закључити уговор са понуђачем који понуди нижу цену услуге „Цена минута разговора у међумесном саобраћају без ПДВ“.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о закључењу уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача. Приликом жребања представници понуђача ће на посебним листовима, који су исте величине и боје, унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене

листовете, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирање понуда према редоследу извучења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жребања у поступку јавне набавке. Понуђачу чији назив буде у првој извученој коверти ће бити додељен уговор.

Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извучења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

- 1) Образац понуде и Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 1);
- 2) Образац Техничка спецификација услуге фиксне телефоније (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
И ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Понуда бр _____ од _____ године
за јавну набавку мале вредности-услуге фиксне телефоније
ЈН 34/18**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ**

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група Понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ЈЕ УСЛУГА: Набавка услуге фиксне телефоније , редни број набавке ЈН 34/18

Понуда понуђача број _____ од _____ 2018.године

Ред. бр.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Јединична цена без ПДВ-а (динара)	ПДВ	Јединична цена са ПДВ-ом (динара)
1	Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку		___ % _____ динара	
2	Цена минута разговора у месном саобраћају		___ % _____ динара	
3	Цена минута разговора у међумесном саобраћају		___ % _____ динара	
4	Цена минута разговора са мобилним бројевима		___ % _____ динара	

Број минута бесплатног разговора ка фиксним мрежама на територији Републике Србије у оквиру месечне претплате по телефонском прикључку _____ минута (најмање 150 минута)

Рок реализације услуге фиксне телефоније (интервал од дана уговарања до активирања услуга) _____ календарских дана (не може бити дужи од 10 дана) од дана закључења уговора.

Рок важења понуде: _____ дана (не може бити краћи од 60 дана) од дана отварања понуде.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Врста услуге: Услуга фиксне телефоније

Наручилац спроводи набавку услуге фиксне телефоније са следећим елементима, захтевима и условима. Наручилац поседује 10 стандардних телефонских и 2 ISDN BRA прикључака, а према следећој спецификацији на локацији Медицински факултет, Ниш, Бул. др Зорана Ђинђића, бр 81, Ниш.

1. 018/4205090 Стандардни телефонски прикључак
13. 018/4221296 Стандардни телефонски прикључак
14. 018/4226644 Стандардни телефонски прикључак
15. 018/4226712 Стандардни телефонски прикључак
16. 018/4238770 Стандардни телефонски прикључак
17. 018/4239310 Стандардни телефонски прикључак
18. 018/4530664 Стандардни телефонски прикључак
19. 018/4530843 Стандардни телефонски прикључак
20. 018/4533001 Стандардни телефонски прикључак
21. 018/4538333 Стандардни телефонски прикључак
22. 018/4534335 ISDN прикључак
23. 018/4570021 ISDN прикључак

У пословним просторијама у власништву Медицинског факултета у Нишу постоји и у функцији је телефонска централа PANASONIC KX TDA 200, преко које се остварују разговори. Из тог разлога понуђена услуга мора подржавати наведену телефонску централу тј. мора у потпуности бити компатибилна са њом како Факултет не би имао никакве додатне трошкове у виду надоградње постојеће централе и куповине нове опреме и других ресурса, што значи да постизање пуне компатибилности са наведеном централом пада на терет изабрапог оператора

За повезивање централе PANASONIC KX TDA 200 користи се стандардни аналогни телефонски прикључак.

Квалитет, количина и опис услуге:

Услуге предметне јавне набавке морају у свему бити у складу са важећим стандардима и захтевима, и условима наручиоца дефинисаним конкурсном документацијом.

Врста и ниво квалитета услуге фиксне телефоније морају бити у складу са Законом о електронским телекомуникацијама, Правилником о општим условима за обављање делатности електронских комуникација по режиму општег овлашћења, Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. гласник РС“, бр. 73/2011 и

3/2014) као и другим прописима и подзаконским актима којим се регулише област електронских телекомуникација.

Технички услови и карактеристике, квалитет, количина и опис услуге:

- Фиксна телефонија мора бити испоручена подземним путем жичног медијума, т.ј. путем бакарне парице, коаксијалног кабла или оптичког кабла са одговарајућим системом преноса према телефонској централи Наручиоца са у целости изведеним приступним путем, односно у целом распону од места са кога се реализује услуга до просторија Наручиоца. Сва подземна инфраструктура (каблови, кабловска канализација) мора бити правно регулисана.
- Евентуално постављање додатних водова-каблова или других уређаја сноси понуђач, као и да после постављања додатне опреме све евентуалне грађевинске радове на враћању у првобитно стање објекта сноси понуђач.
- У случају промене постојећег оператора, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси изабрани понуђач.
- У случају промене постојећег оператора рок за прелаз у мрежу другог-изабраног оператора (интервал од дана уговарања до активирања услуга) не може бити дужи од 10 календарских дана од дана закључења уговора.
- Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева.
- Услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме Наручиоца.
- Наручилац неће вршити додатна улагања у опрему.
- Наручилац задржава право одступања од наведеног количине бројева током времена у зависности од потреба корисника.
- Износ месечне претплате по стандардном телефонском прикључку и по ISDN прикључку не може бити већи од 550,00 динара без ПДВ.
- Позиви ка специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци..)
- Успостава везе, као и позиви сервисних бројева изабраног оператора су бесплатни.
- Успостављање услуге фиксне телефоније мора да буде бесплатно.
- Наручилац не прихвата једнократне трошкове за реализацију тражених услуга.
- Обезбедити несметан телефонски саобраћај према мобилној телефонији у Националним мрежама.
- Услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према важећим ценовницима понуђача.
- Додатне услуге фиксне телефоније се наплаћују по стандардном, важећем ценовнику понуђача.
- Ценом услуга фиксне телефоније мора да буде обухваћено увођење захтеваних услуга, т.ј. прикључење на телефонску мрежу - успостављање прикључка, тестирање, као и одржавање телефонске мреже за време трајања уговора.
- Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају (успостава везе се не наплаћује).
 - Обрачунски интервал за све позиве из фиксне телефонске мреже износиће 60s.
- Кориснички сервис мора бити доступан Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.
- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода.
- Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.
- Време одзива у случају сметњи: под термином сметња подразумева се да услуга није расположива или да је умањен ниво квалитета услуге у односу на квалитет услуге који је уговорен. Време одзива је временски интервал који протекне од тренутка пријема пријаве сметње до тренутка када овлашћено лице Оператера, квалификовано и способно да пружи захтевану услугу, оствари или покуша да оствари контакт са корисником у циљу размена информација о насталој сметњи. Овај рок не сме бити дужи од 1 (једног) часа.

- Рок за отклањање квара и сметњи у пружању услуга: време за отклањање сметњи је временски период од тренутка пријаве сметње до тренутка када је услуга поново расположива. Време за поновно успостављање услуге не може бити дуже од 24 (двадесетчетири) часа осим у случају више силе.

Датум

М. П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], у поступку јавне набавке услуге фиксне телефоније, бр ЈН 34/18 доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке-услуге фиксне телефоније, бр ЈН 34/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге - ЈН 34/18 - услуга фиксне телефоније за потребе Медицинског факултета у Нишу, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
5. Да понуђач у задњих шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки **није био неликвидан**.
6. Да за извршење предметне јавне набавке има, ангажовано по основу Уговора о раду (на одређено или неодређено време) или Уговора којим се регулише рад ван радног односа:
 - најмање 2 (два) дипломирана инжењера (електротехнике и/или електронике и/или дипломираног инжењера из области ИТ) и
 - најмање 5 (пет) радника - техничара одговарајуће специјалности (електротехничар, ТТ електротехничар).

Потпис понуђача:

Датум:

М.П.

Напомена: Изјаву морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, понуђач доказује достављањем **неоверене фотокопије**.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач

—
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуге, **ЈН 34/18 - услуга фиксне телефоније** за потребе Медицинског факултета у Нишу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Датум:

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ ,ЈН 34/18

Закључен између:

МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА У НИШУ, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81, кога заступа декан Факултета, проф. др Добрила Станковић Ђорђевић, (у даљем тексту: Наручилац) и

....., са седиштем у
,улица кога заступа
..... (у
даљем тексту: Пружалац услуге),

Подаци о наручиоцу

Подаци о даваоцу услуга

ПИБ:100664516	ПИБ:
Матични бр.: 07215282	Матични бр.:
Број рачуна:840-1681666-03	Број рачуна:
Телефон:018/4533-001 л.124	Телефон:
Телефакс:018/4238-770	Телефакс:

Основ уговора:

Број ЈН	ЈН 34/18
Број и датум одлуке о додели	
Понуда изабраног понуђача број:	

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора пружање услуге комуникација- фиксна телефонија за потребе Медицинског факултета Универзитета у Нишу.

Пружалац услуге ће своју обавезу из претходног става овог члана извршити у свему у складу са својом Понудом бр. _____ од __. __. _____. године, датом на Обрасцу понуде са обрасцем структуре понуђене цене и упутством како да се попуни, који са попуњеном, потписаном и овереном Техничком спецификацијом услуге, чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Пружалац услуге предметне услуге из чл. 1. овог Уговора пружа на један од следећих начина (заокружити и попунити):

а) самостално;

б) *заједнички, као група следећих понуђача:*

* _____ из _____ (носилац посла)

* _____ из _____ (члан групе)

в) *са подизвођачем/има:*

* _____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности услуге и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

* _____ из _____ у ____% укупне уговорене вредности услуге и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

(Попунити у случају да се наступа са подизвођачем или у групи понуђача, у супротном вишак ће бити обрисан из уговора)

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 3.

Укупна уговорена вредност пружања услуге из чл. 1. овог Уговора износи ***** динара без урачунаог пореза на додату вредност, односно са урачунаним порезом на додату вредност износи ***** динара, који представља износ средстава опредељених у Плану јавних набавки Медицинског факултета Универзитета у Нишу и финансијском плану Наручиоца за предметну услугу.

Цена месечне претплате по стандардном телефонском прикључку износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, а _____ динара са урачунаним порезом на додату вредност.

Цена минута разговора у месном саобраћају износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, а _____ динара са урачунаним порезом на додату вредност.

Цена минута разговора у међумесном саобраћају износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, а _____ динара са урачунаним порезом на додату вредност.

Цена минута разговора са мобилним бројевима износи _____ динара без урачунаог пореза на додату вредност, а _____ динара са урачунаним порезом на додату вредност.

Обрачунски интервал за све позиве из фиксне телефонске мреже износиће 60 секунде. Уговорена цена обухвата све трошкове пружања предметних услуга и све остале зависне трошкове које Пружалац услуга има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Јединичне цене услуге су фиксне и не могу се мењати до коначне реализације посла.

Наручилац ће, уколико се за тим укаже потреба повећати уговорни обим предмета набавке, при чему вредност повећања уговора неће бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора о јавној набавци.

У овом случају сходно члану 115. Закона о јавним набавкама, сачиниће се анекс уговора о јавној набавци.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Пружаоца услуге, број _____ код _____ банке, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправних и регистрованих рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. Гласник РС број 7/2018).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

У случају да услуге или било који њихов део нису пружене на задовољавајући начин и у складу са позитивним прописима и стандардима, Наручилац задржава право да у потпуности или делимично оспори испостављен рачун и у том случају је дужан исплатити само неспорни део рачуна.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге у обавези је да се током пружања предметних услуга у свему придржава позитивних законских и подзаконских прописа који регулишу област предметне услуге, и одредаба овог Уговора.

Фиксна телефонија мора бити испоручена подземним путем жичног медијума, т.ј. путем бакарне парице, коаксијалног кабла или оптичког кабла са одговарајућим системом преноса према телефонској централи Наручиоца са у целости изведеним приступним путем, односно у целом распону од места са кога се реализује услуга до просторија Наручиоца. Сва подземна инфраструктура (каблови, кабловска канализација) мора бити правно регулисана.

Евентуално постављање додатних водова-каблова или других уређаја, као и све евентуалне грађевинске радове на враћању у првобитно стање објекта после постављања додатне опреме сноси Пружалац услуге.

У случају промене постојећег оператора, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси Пружалац услуге.

Рок реализације услуге фиксне телефоније (интервал од дана уговарања до активирања услуга) _____ календарских дана (не може бити дужи од 10 дана) од дана закључења уговора.

Пружалац услуге мора омогућити Наручиоцу задржавање постојећих бројева.

Услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме Наручиоца. Наручилац неће вршити додатна улагања у опрему.

Наручилац задржава право одступања од наведене количине бројева током времена у зависности од потреба корисника.

Позиви ка специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци..)

Пружалац услуге је у обавези да обезбеди несметан телефонски саобраћај према мобилној телефонији у Националним мрежама.

Услуге међународног телефонског саобраћаја вршиће се према важећим ценовницима Пружаоца услуге.

Додатне услуге фиксне телефоније се наплаћују по стандардном, важећем ценовнику Пружаоца услуге.

Ценом услуга фиксне телефоније мора да буде обухваћено увођење захтеваних услуга, т.ј. прикључење на телефонску мрежу - успостављање прикључка, тестирање, као и одржавање телефонске мреже за време трајања уговора.

Заузеће позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају (успостава везе се не наплаћује).

Обрачунски интервал за све позиве из фиксне телефонске мреже износиће 60s.

Кориснички сервис мора бити доступан Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.

Време одзива не сме бити дужи од 1 (једног) часа од тренутка пријема пријаве сметње до тренутка када овлашћено лице Оператера, квалификовано и способно да пружи захтевану услугу, оствари или покуша да оствари контакт са корисником у циљу размена информација о насталој сметњи. Време за поновно успостављање услуге не може бити дуже од 24 (двадесетчетири) часа осим у случају више силе.

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, писано обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге плати уговорену вредност услуге под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуге доставља све информације, неопходне за испуњење овог Уговора.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Пружалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу, потврду о регистрацији менице, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

На копији картона депонованих потписа код банке треба да се јасно виде депоновани потпис и печат Пружаоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла одређеног моделом уговора.

Ако се за време трајања уговора буду променили рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико Пружалац услуге не обезбеди континуирано пружање услуге из члана 1. овог Уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки минут прекида у пружању услуге плати наручиоцу износ од 0,2% укупне цене за тај месец, с тим да укупан износ уговорне казне у пружању услуге не може прећи 10% укупне цене за тај месец.

Уколико приликом извршења уговорне обавезе из члана 1. овог Уговора дође до прекида у пружању услуге, Пружалац услуге је дужан да на крају месеца достави евиденцију прекида у пружању услуге.

Пружалац услуге се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца достави књижно одобрење ради наплате уговорне казне из овог члана уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 9.

У случају да Пружалац услуге не изврши своје обавезе у свему у складу са овим Уговором, Наручилац има, по свом избору, право на сразмерно умањење цене, право да уновчи средство обезбеђења добро извршење посла из члана 7. овог Уговора, као и право једностраног раскида Уговора без образложења и без отказног рока.

Наручилац у сваком случају има право на накнаду штете.

У случају да између уговорних страна не постоји сагласност о степену настале штете, то ће се утврдити стручном проценом о трошку Пружаоца услуге.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Пружалац услуга не испуњава обавезе из члана 6. овог Уговора.

У наведеним случајевима једностраног раскида уговора наручилац има право да за уговорене услуге ангажује другог пружаоца услуге реализацијом средства обезбеђења за добро извршење посла из чл. 8. овог Уговора.

Уколико дође до раскида Уговора пре пружања свих услуга који су предмет овог Уговора, заједничка комисија ће сачинити записник о до тада стварно пруженим услугама и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид Уговора и доставља се другој уговорној страни.

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и других важећих законских прописа и подзаконских аката којим регулишу ову област.

Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд у Нишу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања и достављања средства обезбеђења за добро извршење посла, а престаје да важи за уговараче по обостраном испуњењу обавеза уговорених страна и у случајевима предвиђеним Уговором и важећим законским прописима.

Уговор се закључује на период до испуњења финансијске вредности овог Уговора из члана 3. овог Уговора, а најдуже до 31.12.2019. године, у зависности од тога која од ових околности прва наступи.

Средства за реализацију овог Уговора обезбеђена су Финансијским планом Наручиоца за 2018. годину.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2018. години, вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену, а у складу са Финансијским планом.

За део реализације уговора који се односи на 2019. годину, реализација ће зависити од обезбеђења средстава у финансијском плану Наручиоца за 2019. годину, у супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 13.

Овај уговор, правно и ваљано закључен и потписан од стране овлашћених представника уговорних страна, сачињен је у 4 (четити) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка

ЗА НАРУЧИОЦА
МЕДИЦИНСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ
ДЕКАН

МП _____
Проф. др Добрила Станковић Ђорђевић

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ:

МП _____

Напомена: У случају потписивања уговора са понуђачем који је у својој понуди навео једног или више подизвођача, у уговору морају бити наведени сви подизвођачи.

- У случају потписивања уговора са подносиоцима заједничке понуде, у уговору морају бити наведени сви учесници заједничке понуде.

- Садржина потписаног уговора неће се разликовати од садржине модела уговора. - Понуђачи треба да потпишу модел уговора.

- Уколико понуђач не потпише модел уговора, сматраће се да подношењем понуде није прихватио услове из конкурсне документације, што ће представљати разлог за одбијање понуде као неприхватљиве услед битног недостатка према члану 106. Закона о јавним набавкама..

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Медицинског факултета у Нишу у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности. Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се одбија.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде, са припадајућом документацијом, се подnose непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу наручиоца: Медицински факултет у Нишу, 18000 Ниш, Бул. др З. Ђинђића 81, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Понуда за јавну набавку услуге фиксне телефоније, ЈН 34/18 - НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте навести назив, адресу и број телефона понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача. Све обрасце понуђач попуњава хемијском оловком, јасно и недвосмислено.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:

Рок за подношење понуда је 31.12.2018. године до 09,30 часова, без обзира на начин достављања.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:

Понуде које буду примљене након датума и сата за подношење понуда сматраће се неблагоприятним и Наручилац ће их по окончању поступка отварања понуда вратити

неотворене понуђачима уз назнаку да су неблагоприятне.

Место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се у згради Медицинског факултета у Нишу, Бул. др З. Ђинђића 81, приземље, сала бр 8.

Дан и сат отварања понуда:

Отварање понуда обавиће се дана 31.12.2018. године са почетком у 10,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја:

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писано овлашћење тј. пуномоћје. Писано овлашћење се предаје Комисији пре отварања понуда (овлашћење представника понуђача је саставни део конкурсне документације-прилог 1). Уколико овлашћени представници не поднесу овлашћење, у поступку учествују као обична јавност.

Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о додели уговора, са образложењем, донеће се у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде и Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 1)- попуњен, печатом оверен и потписан;
- Образац Техничке спецификације за услуге фиксне телефоније (Образац 2)- попуњен, печатом оверен и потписан;
- Образац трошкова припреме понуде- није обавезан (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4) попуњен, печатом оверен и потписан;
 - **Доказе** о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у поглављу IV конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“;
 - Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем - попуњен, оверен печатом и потписан;
 - Модел уговора - попуњен, оверен печатом и потписан;
 - у случају подношења **заједничке понуде**, доставити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке, а који обавезно садржи делове прецизно наведене у тач.8. овог Упутства- попуњен, оверен печатом и потписан;
 - Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказа у динарима у Изјави коју ће да изради, овери печатом, потпише и достави у склопу понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. ЗЈН), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама тако да ће се, након окончаног поступка јавне набавке са најповољнијим понуђачем закључити један уговор о јавној набавци.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда. **Понуђач је у обавези да, у пропратном писму, тачно нагласи који део понуде се мења.** По истеку рока за подношење понуда се не може мењати, допуњивати нити опозвати.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Медицински факултет, 18000 Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића 81**, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку услуге фиксне телефоније , **ЈН бр. 34/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна** понуде за јавну набавку услуге фиксне телефоније , **ЈН бр. 34/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив** понуде за јавну набавку услуге фиксне телефоније , **ЈН бр. 34/18 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку услуге фиксне телефоније , **ЈН бр. 34/18 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9.НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуда ће бити прихватљива уколико је поднета у свему према условима изконкурсне документације.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун Пружаоца услуге, у року не дужем од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања исправних и регистрованих рачуна, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12, 68/15 и 113/2017) и Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура“ (Сл. Гласник РС број 7/2018). Не може се понудити авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9.2. Захтеви у погледу у погледу рока реализације услуге фиксне телефоније

Рок реализације услуге фиксне телефоније (интервал од дана уговарања до активирања услуга) не може бити дужи од 10 дана календарских дана од дана закључења уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НА ЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за

оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорена цена обухвата све трошкове пружања предметних услуга и све остале зависне трошкове које Пружалац услуга има у реализацији свих Уговором предвиђених обавеза.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Јединичне цене морају бити фиксне до коначне реализације уговора.

Обавеза наручиоца је да изврши рачунску проверу цена из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Пружалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора достави Наручиоцу, као средство обезбеђења за добро извршење посла, 1 (једну) бланко соло меницу, потврду о регистрацији менице, попуњено, печатом оверено и потписано менично овлашћење и копију картона депонованих потписа.

Меница мора бити печатом оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање чији се потпис налази у картону депонованих потписа код пословне банке и иста не сме бити перфорирана.

Меничним овлашћењем понуђач ће овластити наручиоца да меницу може да попуни на износ од 10% вредности уговора без ПДВ, као и да меницу може безусловно, неопозиво, без протеста и трошкова, вансудским путем у складу са важећим прописима поднети на наплату. Такође, у њему се мора предвидети да је меница важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

На копији картона депонованих потписа код банке треба да се јасно виде депоновани потпис и печат Пружаоца услуге, оверен печатом банке са датумом овере, не старијим од 30 дана од дана закључења уговора.

Трајање меничног овлашћења мора бити најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла одређеног моделом уговора.

Ако се за време трајања уговора буду променили рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима, на начин и под условима предвиђеним уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

У предметном поступку јавне набавке целокупна техничка спецификација је саставни део конкурсне документације, тако да не постоји техничка документација коју треба преузети а која није објављена.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца - Медицински факултет, 18000 Ниш, Булевар др З.Ђинђића 81, електронске поште на е-маил javnenabavke@medfak.ni.ac.rs или факсом на број 018/4238-770 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 34/18”.

Пријем захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације путем електронске поште на мејл javnenabavke@medfak.ni.ac.rs и факсом на број 018 4 238 770 се може вршити сваког радног дана (понедељак-петак), у периоду радног времена, од 07:30 до 15:30 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН,

и то:

- путем електронске поште, факса или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА

ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@medfak.ni.ac.rs, факсом на број 018/42-38-770, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Медицински факултет, 18000 Ниш, Бул. др З. Ђинђића 81.

Уколико се Захтев за заштиту права доставља електронским путем или факсом, достава се може извршити сваког радног дана (понедељак-петак), од 07:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН-а указао наручиоцу на евентуалне недостатке или неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног пасуса, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет Захтев за заштиту од стране истог подносиоца Захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, у складу са одредбама члана 150. ЗЈН-а.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку до доношења коначне одлуке.

Да би био потпун, захтев за заштиту права треба да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци коју је донео наручилац у поступку јавне набавке;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије

уплати таксу у износу од 60.000,00 динара, у складу са чланом 156. Став 1. Тачка 2) Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Медицински факултет у Нишу; јавна набавка услуге фиксне телефоније, број ЈН 34/18;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилног попуњеног налога за пренос и налога за уплату може се видети на интернет презентацији Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. НАПОМЕНА:

Препорука потенцијалним понуђачима је да предметну конкурсну документацију пажљиво прочитају и да, приликом састављања своје понуде, у свему поступају по њој. За све додатне информације и појашњења потребно је обратити се наручиоцу благовремено, на начин прописан овом конкурсном документацијом. Потенцијални понуђачи редовно треба да прате Портал јавних набавки или интернет страницу наручиоца, како би благовремено били обавештени о свим евентуалним појашњењима везаним за јавну набавку, изменама и допунама конкурсне документације. У складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама, наручилац је дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)

(ПРИЛОГ 1)

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____, ул. _____

бр.л.к. _____ овлашћује се да у име _____

(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности услуге – услуга фиксне телефоније, број ЈН 34/18. Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана: _____ године

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног
лица)