

На основу члана 53. став 1. тачка 18. Статута Медицинског факултета Универзитета у Нишу (Број 11-3204-2/1 од 30.03.2018. године са изменама и допунама од 26.11.2018. године, 09.08.2019. године, 20.07.2020. године, 25.01.2021. године, 11.01.2023. године и 29.09.2023. године), Наставно-научно веће Медицинског факултета Универзитета у Нишу, на седници одржаној 05.04.2024.године, донело је следећи

П Р А В И Л Н И К

О СТИЦАЊУ НАУЧНОГ НАЗИВА ДОКТОРА МЕДИЦИНСКИХ НАУКА НА МЕДИЦИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ

I ОРГАНИЗАЦИЈА ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА

Опште одредбе

Члан 1.

- [1] Правилник о стицању научног назива доктора медицинских наука (у даљем тексту: Правилник) регулише организацију и начин извођења докторских академских студија (у даљем тексту: ДАС), право на упис и услове уписа, начин и поступак стицања научног назива доктора медицинских наука, као и друга питања од значаја за реализацију докторских академских студија на Медицинском факултету Универзитета у Нишу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

- [1] ДАС су студије трећег степена високог образовања и организоване су из поља медицинских наука за области: медицинске науке, стоматолошке науке и фармацеутске науке.

Право на упис

Члан 3.

- [1] Право уписа на студије има лице које испуњава услове утврђене Законом о високом образовању Републике Србије (у даљем тексту:Закон), Статутом Универзитета, Статутом Факултета и овим Правилником.
- [2] Лице из става 1. овог члана може се уписати на студије ако се пријави на конкурс и ако се, у складу са чланом 8. овог Правилника рангира у оквиру броја утврђеног за упис на студијски програм.
- [3] Лице које је завршило претходно образовање или део образовања у иностранству може се уписати на студије ако му се призна стечена страна високошколска исправа, у складу са Законом и посебним општим актом Универзитета у Нишу.
- [4] Страни држављанин може се уписати на студије под истим условима као и домаћи држављани.

- [5] Приликом пријављивања на конкурс, страни држављанин подноси нострификовану диплому о одговарајућем претходном образовању.
- [6] Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом или билателарним споразумом универзитета није другачије одређено.
- [7] Страни држављанин може се уписати на студије ако познаје српски језик и ако је здравствено осигуран за текућу годину.
- [8] Проверу знања српског језика обавља комисија од три члана коју именује декан, у складу са Статутом Факултета.
- [9] Страни држављанин и лице из става 3. овог члана могу се условно уписати на студије у случају када поступак за признавање стране високошколске исправе није завршен до рока за подношење пријаве за упис.
- [10] Ако захтев за признавање буде одбијен, или ако признавање стране јавне исправе не даје право на упис на студије за који се лице пријавило, сматраће се да условни упис није ни извршен.
- [11] Студент са двојним држављанством који се први пут уписује у прву годину студија и који се определио да се упише као страни држављанин, задржава тај статус до краја студија без обзира на промену држављанства у смислу одрицања од страног држављанства.
- [12] Студент који има само страно држављанство и као странац се уписао у прву годину студија, задржава тај статус до краја студија без обзира на промену држављанства у смислу стицања домаћег држављанства.

Услови уписа на ДАС

Члан 4.

- [1] У прву годину ДАС може се уписати кандидат који има:
- завршене интегрисане академске студије медицине у трајању од шест година са најмање 360 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 (осам) на тим студијама, или
 - завршене интегрисане академске студије стоматологије у трајању од пет година са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 (осам) на тим студијама, или
 - завршене интегрисане академске студије фармације у трајању од пет година са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 (осам) на тим студијама, или
 - завршене основне студије медицине, стоматологије и фармације по правилима која су важила до ступања на снагу Закона о високом образовању и просечном оценом најмање 8 (осам) на тим студијама, или
 - академски степен магистра наука, према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, ако испуњава услове предвиђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета или Статутом Факултета

- завршене дипломске академске и мастер студије из поља медицинских наука са најмање 300 ЕСПБ бодова и просечном оценом најмање 8 (осам) на тим студијама, или
 - завршене интегрисане академске студије са најмање 300 ЕСПБ бодова или завршене основне студије медицине, стоматологије и фармације и објављене ауторске научне радове (најмање два рада на *SCI* листи) из одговарајуће научне области ДАС и - знање енглеског језика.
- [2] Претходно завршене студије ИАС Медицине, ИАС Стоматологије и ИАС Фармације, односно научно подручје из којег је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана, су услов за упис на одговарајући програм докторских академских студија, студијског програма медицинске науке, стоматолошке науке или фармацеутске науке.
- [3] Уколико није попуњен број места на одређеном студијском програму, у другом конкурсном року студенти са завршеним ИАС медицине могу се уписати на прву годину студијског програма ДАС-стоматолошке и ДАС фармацеутске науке.
- [4] Студенти из претходног става овог члана могу се након завршене прве године студија пребацити на студијски програм ДАС- медицинске науке

Члан 5.

- [1] Кандидати који имају научни степен магистра наука уписују се директно у трећу годину докторских студија, са 120 ЕСПБ које су стекли на основу завршених магистарских студија.
- [2] За студенте из става 1. овог члана примењиваће се исти услови и поступак пријаве теме докторске дисертације као за остале студенте докторских студија.

Члан 6.

- [1] Упис на ДАС обавља се на основу заједничког конкурса за све факултете Универзитета у Нишу, који расписује Универзитет за одговарајућу школску годину.
- [2] Конкурс садржи: број студената који се уписују за сваки студијски програм, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак за спровођење конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед кандидата и висину школарине коју плаћају самофинасирајући студенти.
- [3] Конкурс се објављује у дневном листу и на интернет страници Универзитета и Факултета.

Члан 7.

- [1] Декан именује Комисију за спровођење конкурса и рангирање кандидата за упис на докторске академске студије од пет чланова из реда наставника Факултета.
- [2] Комисија из става 1. овог члана обавља рангирање кандидата.

Рангирање кандидата

Члан 8.

- [1] Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се у оквиру сваког студијског програма на основу опште просечне оцене остварене на студијама из чл. 4. Овог Правилника.
- [2] Ако два или више кандидата имају исту просечну оцену, редослед ће се утврдити на основу дужине студирања на претходним нивоима студија, при чему предност има кандидат који је у краћем року завршио студије.
- [3] Уколико два или више кандидата једнако испињавају оба услова из става 1. и 2. овог члана, предност има кандидат који има већу научну компетентност.
- [4] Уколико се пријави већи број кандидата од броја који је утврђен конкурсом, упис кандидата биће обављен на основу коначне ранг листе, у оквиру броја утврђеног за упис на студијски програм.
- [5] Кандидат може поднети приговор на регуларност поступка утврђеног конкурсом, регуларност пријема и редоследа кандидата за упис, у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на Факултету.
- [6] Приговор се подноси Комисији за спровођење конкурса и рангирање кандидата за упис на докторских академских студија, на чији предлог декан доноси решење по приговору у року од 24 сата од пријема приговора.
- [7] Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року утврђеном у конкурс, уместо њега ће се уписати следећи кандидат према редоследу утврђеном на коначној ранг листи.
- [8] Са самофинансирајућим студентом Факултет закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза.
- [9] Студент добија индекс докторских студија и информатор о студијском програму.

Школарина и накнаде трошкова

Члан 9.

- [1] Висину школарине и ценовник услуга које Факултет пружа докторандима у поступку пријаве, израде и одбране докторске дисертације доноси Савет Факултета.

Врсте и обим студијских програма

Члан 10.

- [1] Образовање за стицање научног назива доктор медицинских наука траје три године и обавља се у оквиру шест семестара, према студијском програму ДАС са обимом од 180 ЕСПБ.
- [2] Образовање за стицање научног назива доктор медицинских наука-стоматологија траје три године и обавља се у оквиру шест семестара, према студијском програму ДАС са обимом од 180 ЕСПБ.

- [3] Образовање за стицање научног назива доктор медицинских наука-фармација траје три године и обавља се у оквиру шест семестара, према студијском програму ДАС са обимом од 180 ЕСПБ.
- [4] Студијски програми ДАС обухватају опште-методолошке и тематски усмерене методолошке предмете, изборне предмете, journal club, студијски истраживачки рад, научну активност, израду и одбрану докторске дисертације.
- [5] Студијски програми ДАС- медицинских, фармацеутских и стоматолошких наука имају исти први семестар.

Структура студијског програма

Члан 11.

- [1] Студије се реализују кроз предавања у облику интерактивне наставе, едукацију, студијски истраживачки рад (СИР), научну активност и израду и одбрану докторске дисертације.
- [2] Студент ДАС остварује ЕСПБ бодове на основу следеће табеле:

I година	I семестар	ЕСПБ	II семестар	ЕСПБ
	Општи методолошки предмети	30	Изборни предмети групе 1 Тематски усмерени методолошки предмети	30
II година	Изборни предмети групе 2			30
	Дискусије, семинари, Journal Club			5
	Истраживачки рад под руково дством ментора за СИР			15
	Научна активност 1			10
III година	Израда докторске тезе	10	Израда докторске тезе	30
	Научна активност 2	20		

Прва година студија

- [1] У првом семестру студент стиче 30 ЕСПБ након положених предмета из групе опште методолошких предмета (методологија научноистраживачког рада, писање и презентовање научног рада, биоетика и етика у научноистраживачком раду, биомедицинска информатика, биомедицинска статистика).
- [2] У другом семестру студент стиче 30 ЕСПБ након положених предмета из изборне групе 1, које бира у складу са методологијом истраживања (базичних, клиничких или епидемиолошких), која ће бити примењена у изради докторске дисертације.

Друга година студија

- [1] Студент докторских студија остварује:
- 30 ЕСПБ након положених изборних предмета који су подељени у различите изборне групе, а које студент бира у складу са ужом научном облашћу у оквиру које ће радити своју докторску тезу.

- 5 ЕСПБ на основу учешћа у различитим облицима усавршавања и континуиране медицинске едукације (journal club)
- 15 ЕСПБ бодова на основу остварених резултата у студијском истраживачком раду који се реализује под руководством ментора за СИР.
- 10 ЕСПБ бодова на основу публикованих резултата (у часописима са рецензијом и/или презентованих на научним скуповима) који су еквивалентни вредности од најмање 3М бода према Правилнику о вредновању научноистраживачких резултата Министарства просвете, науке и технолошког развоја (научна активност 1).

Трећа година студија

- [1] Студент стиче 20 ЕСПБ бодова на основу публикованих резултата (у часописима са рецензијом и/или презентованих на научним скуповима) који су еквивалентни вредности од најмање 6М бодова према Правилнику о вредновању научноистраживачких резултата Министарства просвете, науке и технолошког развоја (научна активност 2).
- [2] Студент стиче 40 ЕСПБ бодова изградом и одбраном докторске дисертације која садржи релевантне резултате оригиналног и самосталног истраживачког рада.

Члан 12.

- [1] Студенту докторских студија може се признати део студијског програма ДАС који је реализовао на другој акредитованој високошколској установи у земљи или иностранству.
- [2] За признавање испита или дела студијског програма, односно ЕСПБ бодова, декан именује комисију од три члана из реда наставника ДАС.
- [3] Комисија утврђује предлог о признавању испита или дела студијског програма (у целисти или делимично), на основу еквиваленције наставних програма.
- [4] На основу предлога комисије, декан доноси решење.

Члан 13.

- [1] Предавања у облику интерактивне наставе изводе се индивидуално или групно (уколико има најмање 5 студената)
- [2] Наставу на докторским студијама изводе наставници Факултета.
- [3] За извођење наставе или дела наставе могу бити ангажовани и наставници других високошколских установа и истраживачи, на начин утврђен Законом и Статутом Факултета, односно Универзитета.
- [4] Компетентност наставника, односно истраживача утврђује се на основу научних радова објављених у међународним часописима (најмање три рада објављена у часописима на SCI или SCIE листи), као и других критеријума вредновања научне компетентности за одговарајућу ужу научну област.

Полагање испита и оцењивање студената

Члан 14.

- [1] Испитни рокови су: јануарски, априлски, јунски, септембарски и новембарски.
- [2] Расподела бодова за предиспитне и испитне обавезе, начин и врсте провере знања, као и начин полагања завршног испита утврђују се Правилником о формирању коначне оцене на докторским академским студијама.

Члан 15.

- [1] Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 (пет) до 10 (десет), при чему се у индекс уписује и број поена које је студент остварио на предмету (испуњавањем предиспитних и испитних обавеза), као и број остварених ЕСПБ бодова за дати предмет.
- [2] Оцена се уписује у индекс, пријаву, записник и матичну књигу, као и у додатак дипломи.
- [3] Оцена 5 се не уписује у индекс и матичну књигу студената.
- [4] Студент има право да поднесе приговор на оцену добијену на завршном испиту, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом или Статутом Факултета, у року од 36 часова од добијања оцене.
- [5] Декан Факултета, у року од 24 часа од добијања приговора, разматра приговор и доноси одлуку.
- [6] Уколико се приговор усвоји, декан формира комисију за поновно полагање испита, а наставник код кога је студент полагао испит и на чију је оцену поднео приговор, мора бити члан комисије.
- [7] Студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке декана.

Последице неположеног испита

Члан 16.

- [1] После три неуспела полагања истог испита, студент може тражити да полаже испит пред комисијом.
- [2] Комисију образује декан, а наставник код кога је студент полагао испит последњи пут, мора бити члан комисије.
- [3] Комисија спроводи испит и доноси одлуку већином гласова. [4] Одлука комисије је коначна.

Упис у наредну годину студија

Члан 17.

- [1] Студент стиче право на упис у наредну годину студија када испуни све студијске обавезе и оствари најмање 37 ЕСПБ бодова из предмета текуће године студија, ако се сам финансира, односно 48 ЕСПБ бодова, ако се финансира из буџета.
- [2] Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, уписује исти предмет наредне школске године.
- [3] Студент који не положи изборни предмет може поново уписати исти или се одредити за други изборни предмет.

Мировање права и обавеза студената

Члан 18.

- [1] Укупна дужина студирања на докторским академским студијама износи шест година.
- [2] Студенту се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза, у случају:

- теже болести која захтева болничко или кућно лечење дуже од 30 дана;
 - упућивања на студијски боравак или специјализацију у трајању од најмање три месеца;
 - одслужења и дослужења војног рока;
 - неге властитог детета до годину дана живота;
 - одржавања трудноће;
 - остваривања дела студијског програма на другој високошколској установи у складу са чланом 90. став 5. Статута Медицинског факултета у Нишу;
 - припрема за Олимпијске игре, светско или европско првенство када има статус врхунског спортисте.
- [3] За време трајања статуса мировања, студент нема право да похађа наставу и полаже испите.
- [4] Период мировања из става 1. овог члана не улази у укупну дужину студирања.
- [5] Студент који је био спречен да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може положити испит у првом наредном року.

Престанак статуса студента

Члан 19.

- [1] Статус студента престаје у случају:
- завршетка студија;
 - исписивања са студија;
 - неуписивања школске године;
 - изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Право на упис лица коме је престао статус студента

Члан 20.

- [1] Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под условом:
- да високошколска јединица има просторне и друге услове који омогућавају наставак студирања и
 - да се студент упише на други студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.
- [2] У решењу декана о одобравању поновног стицања статуса студента утврђују се испити и друге обавезе које се студенту признају, као и обавезе студента у наставку студија.

Прелазак са других факултета

Члан 21.

- [1] Студент ДАС из области медицинских наука, са другог факултета са територије Републике Србије, може да пређе на Факултет ако је стекао право на упис наредне године студија на Факултету.
- [2] Наставно-научно веће може да предвиди и додатне критеријуме за прелазак.
- [3] Студент страног факултета из става 1. овог члана може да пређе на Факултет и да се упише у наредну годину студија под условима утврђеним Законом и општим актом Универзитета.

- [4] Прелазак из става 1. и 3. овог члана обавља се само пре почетка школске године.
- [5] Прелазак студената из става 1. и 3. није могућ на првој и последњој години студија.
- [6] Одлуку о преласку и признавању испита доноси декан.
- [7] На одлуку декана, студент може да изјави жалбу Савету Факултета у року од три дана од дана пријема одлуке, односно објављивања на огласној табли Факултета.

Ментор

Члан 22.

- [1] Ментор на ДАС може бити наставник Факултета који испуњава следеће услове:
 - има научни назив доктора наука из уже научне области из које је тема докторске дисертације и најмање пет радова објављених или прихваћених за објављивање (са DOI бројем) у последњих десет година у часописима на SCI, односно SCIE листи са импакт фактором
- [2] Један наставник може бити ангажован у менторству за највише 5 докторанада истовремено.
- [3] Кандидат може у свом захтеву навести да му се за израду докторске дисертације именују највише два коментора.
- [4] Један од коментора мора бити наставник који је у радном односу на другом Универзитету.
- [5] Изузетно, коментори могу бити наставници Универзитета у Нишу, при чему један од коментора мора бити из уже научне области из које је тема докторске дисертације.
- [6] Изузетно, један од коментора може бити лице изабрано у научно звање на начин и по поступку прописаном законом којим је регулисана научноистраживачка делатност, запослено у акредитованој научно истраживачкој организацији.

II ПОСТУПАК ЗА ОДОБРАВАЊЕ ТЕМЕ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 23.

- [1] Услови и поступак пријаве, одобравања теме и одбране докторске дисертације регулисани су Правилником о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације Универзитета у Нишу.

Услови за покретање поступка за одобравање теме докторске дисертације

Члан 24.

- [1] Услов за покретање поступка за одобравање теме докторске дисертације су резултати публиковани у виду најмање 3 оригинална научна рада објављена у часописима са рецензијом.
- [2] Кандидат мора да буде први аутор најмање у једном раду публикованом у националним часописима са рецензијом категорије M51-M53 чији је издавач Медицински факултет у Нишу (*Acta medica medianae*, *Acta Facultatis medicae Naissensis* или *Acta Stomatologica Naissi*) или Универзитет у Нишу (*Facta Universitatis*).

- [3] Верификацију радова обавља Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Сагласност за истраживање

Члан 25.

- [1] Сва истраживања у оквиру израде докторске дисертације морају бити обављена у складу са Кодексом добре клиничке праксе (GCP), добре лабораторијске праксе (GLP), добре научне праксе и одговарајућим етичким стандардима.
- [2] Кандидат који намерава да ради клиничку студију или експериментално истраживање на анималним моделима у обавези је да поднесе писани захтев Етичком комитету Факултета ради добијања дозволе за истраживање.
- [3] Дозвола Етичког комитета је услов за доношење одлуке о усвајању предложене теме докторске дисертације.
- [4] Кандидати који су део клиничких студија или експерименталних истраживања на анималним моделима обавили у другој НИО или медицинској установи у земљи или иностранству, у обавези су да доставе Етичком комитету Факултета доказ о сагласности Етичког комитета те институције, ради добијања сагласности Етичког комитета Факултета.

Покретање поступка за одобравање теме докторске дисертације

Члан 26.

- [1] Кандидат, у консултацији са ментором, подноси захтев за одобравање теме докторске дисертације на обрасцу Д1 Одбору за последипломску наставу Наставно-научног већа и предлаже Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Члан 27.

- [1] Захтев за одобравање теме докторске дисертације садржи: биографске податке, списак објављених научних радова кандидата, предлог теме докторске дисертације, предлог ментора и списак објављених научних радова ментора, предмет научног истраживања (теоријски и научни значај, оригиналност и актуелност теме, научне хипотезе), циљ научног истраживања, примењене научне методе, очекиване резултате и списак коришћене литературе.
- [2] Уз захтев кандидат прилаже:
1. уверење о положеним испитима на докторским студијама или оверену копију дипломе о стеченом академском називу магистра наука
 2. копије објављених радова, односно релевантан доказ (DOI број), да је рад прихваћен за објављивање.
 3. изјаву да ли је подносио захтев за одобрење предложене теме другој високошколској установи и земљи или иностранству.
 4. изјаву о језику на коме ће бити написана и одбрањена докторска дисертација.
 5. сагласност одговарајућег Већа катедре за подобност кандидата, теме, ментора и чланова Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације, у складу са чланом 27. овог Правилника.
 6. сагласност Етичког комитета, у складу са чланом 26. овог Правилника

Члан 28.

- [1] Уколико је кандидат у радном односу на Факултету, а предложено истраживање захтева компетенцију ментора који није са матичне катедре кандидата, кандидат мора да прибави сагласност Већа матичне катедре за предложеног ментора, а предложени ментор сагласност Већа катедре на којој је запослен.
- [2] Уколико одговарајуће Веће катедре није сагласно са предложеним ментором, Веће те катедре је у обавези да сачини детаљно образложење о разлозима одбијања захтева кандидата, као и да предложи новог ментора.
- [3] За оригиналност теме докторске дисертације одговорни су ментор и кандидат.

Поступак оцене научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 29.

- [1] У фази подношења захтева за одобравање теме докторске дисертације кандидат је у обавези да пред члановима Одбора за последипломску наставу образложи предложену тему свог истраживања.

Члан 30.

- [1] Наставно-научно веће Факултета, на предлог Комисије за процену научне заснованости теме за израду докторске дисертације и Одбора за последипломску наставу, разматра мишљење о испуњености услова за израду докторске дисертације и уколико је мишљење позитивно, утврђује предлог Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације и предлог о именовану ментора.
- [2] На предлог Наставно-научног већа Факултета, Научно- стручно веће Универзитета именује Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.
- [3] Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације чине три до пет чланова са наставним звањем, односно научним називом доктора медицинских наука из уже научне области предложене теме или научним звањем, од којих је бар један наставник запослен на другом Факултету или истраживач запослен у акредитованом научно истраживачком институту.
- [4] Уколико комисију чине пет чланова најмање три члана морају бити из уже научне области предложене теме докторске дисертације.
- [5] Изузетно члан Комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико није могуће обезбедити потребан број наставника из уже научне области на Факултету који могу бити именовани као чланови Комисије.
- [6] Ако је тема докторске дисертације мултидисциплинарног карактера тада Комисија, по правилу, има пет чланова, при чему најмање три члана Комисије морају бити из научне области предложене теме.
- [7] Наставник коме је престао радни однос због одласка у пензију може задржати преузете обавезе на докторским студијама као ментор или члан комисија у поступку израде и одбране завршних радова, односно дисертацијама на тим студијама, најдуже још две школске године од одласка у пензију.
- [8] Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његово наставно звање, односно научни назив, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.
- [9] Срани држављанин не може бити председник Комисије
- [10] Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине.

Члан 31.

- [1] Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације подноси Одбору за последипломску наставу Извештај о научној заснованости теме докторске дисертације у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовану, на обрасцу Д2 који садржи:
- податке о кандидату
 - приказ научних и стручних радова кандидата
 - испуњеност услова ментора
 - образложење теме
 - закључак
 - податке о Комисији

Члан 32.

- [1] Разматрајући предлог Одбора за докторске академске студије и извештај Комисије за процену научне заснованости теме докторске дисертације, Наставно-научно веће Факултета, може да донесе:
- одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације
 - одлуку о неусвајању предложене теме докторске дисертације.
- [2] Уколико Наставно-научно веће не усвоји извештај о предложеној теми за израду докторске дисертације, кандидат може поднети пријаву за израду докторске дисертације на другу тему.
- [3] Уколико Наставно-научно веће факултета донесе одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације, на истој седници утврђује предлог о именовану ментора

Члан 33.

- [1] Факултет, по доношењу одлуке Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације, у року од 15 дана, доставља Научно-стучном већу Универзитета захтев за давање сагласности на одлуку о усвајању теме докторске дисертације и предлог о именовану ментора.
- [2] Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу (<http://tempns1.junis.ni.ac.rs:7778/docenti/disertacije.htm>) попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању предложене теме докторске дисертације.
- [3] Уз одштампани примерак захтева из претходног става, факултет доставља и:
1. извештај Комисије за оцену научне заснованости теме дисертације,
 2. одлуку Наставно-научног већа о усвајању предложене теме докторске дисертације.

Извештај Комисије за оцену испуњености услова за ментора.

Члан 34.

- [1] Ако је одговарајуће научно-стручно веће Универзитета донело одлуку којом се не даје сагласност, Наставно-научно веће факултета и/или кандидат који је предложио тему могу поднети приговор.
- [2] Приговор се подноси Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке

III ИЗРАДА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 35.

- [1] Докторска дисертација је резултат оригиналног научног рада докторанда у одговарајућој области медицинских наука.
- [2] Истраживање и писања докторске дисертације докторанд изводи самостално, у складу са одобреном темом.

Члан 36.

- [1] Упутство за обликовање, објављивање и достављање докторских дисертација је саставни део Одлуке Сената Универзитета у Нишу о достављању докторских дисертација од 27.01.2015. године.

IV ПОСТУПАК ЗА ОЦЕНУ ИЗРАЂЕНЕ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 37.

- [1] Када докторанд заврши докторску дисертацију, покреће поступак за оцену израђене докторске дисертације.
- [2] Докторанд може да покрене поступак за оцену и одбрану израђене докторске дисертације уколико има радове публиковане у научним часописима, од којих је најмање један рад студента повезан са садржајем докторске дисертације у коме је он први аутор, објављен или прихваћен за објављивање у часопису са импакт фактором *SCI* и *SCI-e* листи, категорије M21-M23.

Члан 38.

- [1] Докторанд предлаже Одбору за последипломску наставу Наставно-научног већа Комисију за оцену и одбрану израђене докторске дисертације на обрасцу ДЗ, који садржи податке о испуњености услова за оцену и одбрану докторске дисертације.
- [2] Уз захтев докторанд прилаже:
 - извештај ментора о израђеној докторској дисертацији,
 - примерак докторске дисертације у електронској и одштампаној верзији.
 - доказ о испуњености услова везаних за научну активност 1 и 2.
 - примерак докторске дисертације у ПДФ формату на диску, у складу са Одлуком о достављању докторских дисертација за репозиторијум Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 4/2013)
- [3] Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације чине три до пет чланова са наставним звањем, односно научним називом доктора медицинских наука из уже научне области предложене теме или научним звањем, од којих је бар један наставник запослен на другом Факултету или истраживач запослен у акредитованом научно истраживачком институту.
- [4] Уколико комисију чине пет чланова најмање три члана морају бити из уже научне области предложене теме докторске дисертације.
- [5] Изузетно члан Комисије може бити из одговарајуће научне области, уколико није могуће обезбедити потребан број наставника из уже научне области на Факултету који могу бити именовани као чланови Комисије.

- [6] Ако је тема докторске дисертације мултидисциплинарног карактера тада Комисија, по правилу, има пет чланова, при чему најмање три члана Комисије морају бити из научне области предложене теме.
- [7] Наставник коме је престао радни однос због одласка у пензију може задржати преузете обавезе на докторским студијама као ментор или члан комисија у поступку израде и одбране завршних радова, односно дисертацијама на тим студијама, најдуже још две школске године од одласка у пензију.
- [8] Према указаној потреби за члана Комисије може бити именован наставник, односно научни радник из иностранства, под условом да његов наставни, односно научни назив, одговара условима утврђеним Статутом Факултета.
- [9] Срани држављанин не може бити председник Комисије
- [10] Број чланова Комисије из реда страних држављана не може бити већи од половине.
- [11] Уколико је докторска дисертација урађена и брани се на страном језику, чланови комисије морају да знају тај језик.
- [12] Ментор и коментор могу бити чланови Комисије за оцену и одбрану израђене докторске дисертације.
- [13] Трошкове ангажовања професора са другог Универзитета сноси докторанд, уколико није регулисано другачије актима Факултета.

Члан 39.

- [1] Наставно-научно веће утврђује предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, на предлог Одбора за последипломску наставу.
- [2] На предлог Наставно-научног већа, Наставно-стручно веће Универзитета именује Комисију и председника Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.

Члан 40.

- [1] Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације подноси извештај о оцени докторске дисертације Наставно-научном већу у року од 45 дана од дана пријема одлуке о именовања на обрасцу Д4, који садржи: наслов теме докторске дисертације, преглед поглавља тезе, приказ научних и стручних радова кандидата, испуњеност услова за одбрану докторске дисертације, вредновање појединих делова и резултата докторске дисертације, као и закључак.
- [2] Уколико Комисија не достави извештај у року из претходног става, Наставно-научно веће може предложити нову Комисију.
- [3] Дисертацију и извештај Комисије декан Факултета ставља на увид јавности, оглашавањем на огласној табли Факултета, у року од 30 дана пре разматрања на Одбору за последипломске студије.
- [4] Извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације налази се и на интернет страници (Web сајту) Факултета у периоду од 30 дана.
- [5] Ако је у току периода у коме је докторска дисертација била изложена јавности, било приговора, декан доставља приговоре Комисији у року од 5 дана од дана истека увида јавности.
- [6] Комисија је дужна да на приговор из става 7. овог члана одговори у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Члан 41.

- [1] Одбор за последипломску наставу разматра извештај Комисије о оцени и одбрани израђене докторске дисертације и предлаже Наставно-научном већу доношење предлог одлуке о прихватању, одбијању, или враћању на дораду докторске дисертације.
- [2] Одлука о прихватању извештаја о оцени и одбрани израђене докторске дисертације доставља се на сагласност Научно- стручном већу Универзитета у року од 15 дана
- [3] Факултет је дужан да на интернет страни Универзитета у Нишу попуни образац захтева за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја о урађеној докторској дисертацији.
- [4] Уз одштампани примерак захтева из претходног става, Факултет доставља одговарајућем научно-стручном већу Универзитета следеће:
 1. извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације,
 2. одлуку Наставно-научног, односно Наставно-уметничког већа о усвајању извештаја
 3. извештај Комисије о испуњености услова за оцену и одбрану докторске дисертације
 4. евентуалне приговоре стављене на извештај и одговор Комисије на приговоре.

Члан 42.

- [1] Уколико је одговарајуће научно-стручно веће Универзитета донело одлуку којом се не даје сагласност на одлуку Наставно-научног већа о усвајању извештаја Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, Наставно-научно веће или кандидат који је предао урађену дисертацију могу поднети приговор.
- [2] Приговор се подноси Сенату у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 43.

- [1] Уколико наставно-научно веће факултета донесе одлуку којом се не усваја извештај и не одобрава одбрана докторске дисертације, ову одлуку са образложењем доставља кандидату.
- [2] На одлуку из става 11. овог члана кандидат има право приговора научно-стручном већу Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

V ЈАВНА ОДБРАНА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 44.

- [1] Докторанд брани докторску дисертацију по добијању сагласности Универзитета у Нишу.
- [2] Датум, време и место одбране оглашава се на огласној табли и сајту Факултета

Члан 45.

- [1] Докторска дисертација ради се и брани на српском језику.
- [2] Докторска дисертација може се написати и/или бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену и одбрану владају тим језиком, при чему се прави проширени извод на српском језику у обиму до 25 страна, у формату А4, или адекватном обиму у другом формату.

Члан 46.

- [1] Организација јавне одбране докторске дисертације протиче следећим током:
 - председник Комисије саопштава биографију докторанда
 - председник Комисије саопштава ток поступка стицања научног назива доктора медицинских наука за одговарајућу област
 - кандидат приступа јавној одбрани
 - чланови Комисије, изузев ментора, постављају питања и отварају дискусију коју води председник Комисије, а питања могу да постављају и присутни у публици
 - ментор је у публици и може активно да учествује у дискусији, уколико неко од чланова Комисије или публике њему постави питање које се непосредно односи на докторску дисертацију
 - Комисија се повлачи и доноси одлуку да је кандидат одбранио или није одбранио докторску дисертацију
 - председник Комисије саопштава коначну одлуку.
- [2] Уколико је докторанд одбранио докторску дисертацију, Комисија утврђује оцену „одбранио докторску дисертацију“ узимајући у обзир израђену докторску дисертацију, усмено излагање докторанда, као и дате одговоре на постављена питања.
- [3] Уколико докторанд „није одбранио докторску дисертацију“, не признају му се ЕСПБ бодови за израду докторске дисертације (40 ЕСПБ), а задржава остале остварене бодове, с тим што не може поново уписати исти студијски програм, нити може поново пријавити докторску дисертацију по овом основу.
- [4] Комисија саставља записник о току одбране који мора да садржи следеће елементе:
 - име и презиме докторанда, датум време и место одбране
 - назив докторске дисертације
 - чланове Комисије за оцену и одбрану израђене докторске дисертације
 - испитна питања чланова Комисије
 - оцену урађене и одбрањене докторске дисертације
 - питања и коментаре присутних у публици на одбрани докторске дисертације

Члан 47.

- [1] У случају спречености члана Комисије да у заказано време присуствује одбрани, декан Факултета доноси одлуку о одлагању и заказивању новог термина одбране.
- [2] У случају измене састава Комисије, на предлог Одбора за последипломску наставу, Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку о образовању нове Комисије за оцену и одбрану израђене докторске дисертације.

VI ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 48.

- [1] Одбраном докторске дисертације, докторанд стиче право на диплому и промоцију у научни назив "доктор медицинских наука" са назнаком области:
 - доктора медицинских наука
 - доктора медицинских наука - област стоматологија - доктора медицинских наука - област фармација.
- [2] Диплому својим потписом оверавају декан Факултета и ректор Универзитета.
- [3] Организовање свечане промоције доктора наука и уручивање диплома је у надлежности Универзитета.

- [4] Промоцију доктора наука врши ректор Универзитета у Нишу на захтев декана Факултета.

VII СТИЦАЊЕ ДОКТОРАТА НА ОСНОВУ ОБЈАВЉЕНИХ РАДОВА

Члан 49.

- [1] Изузетно, докторат наука може да стекне лице са завршеним студијама медицине и завршеном одговарајућом здравственом специјализацијом, на основу одбрањене дисертације засноване на радовима објављеним у врхунским светским часописима са *SCI* или *SCIE* листе у последњих 10 година и то најмање 5 радова категорије M21/M22у којима је кандидат први аутор, сходно Правилнику о вредновању научноистраживачких резултата.
- [2] Тема и садржај докторске дисертације, по предмету и методологији истраживања, морају бити компатибилни објављеним радовима (најмање 80%) што је услов да комисија да сагласност о подобности предложене теме и позитивну оцену израђене докторске дисертације.

Члан 50.

- [1] За кандидате из претходног члана важе одредбе овог Правилника од члана 24. до члана 50.

VIII СТИЦАЊЕ ДОКТОРАТА ЗА ЛИЦА КОЈА СУ СТЕКЛА АКАДЕМСКИ НАЗИВ МАГИСТРА НАУКА

Члан 51.

- [1] Лица која су стекла академски назив магистра наука покрећу поступак пријаве теме и одбране докторске дисертације на начин који је регулисан од члана 24. до члана 50. овог Правилника.
- [2] Лица која су стекла академски назив магистра наука према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, могу стећи научни назив доктора наука одбраном докторске дисертације у складу са Законом о високом образовању.
- [3] За кандидате из претходног става овог члана важе одредбе овог Правилника од члана 24. до члана 50. са следећим допунама:
- кандидат мора имати најмање три објављена рада из области из које је тема докторска дисертација, од којих је најмање један ауторски рад публикован у часопису са рецентзијом и најмање два коауторска или један ауторски рад публикован на Medline бази података;
 - ментор мора да има најмање 5 радова на Medline бази података, од којих су најмање три ауторска, а члан комисије најмање 3 рада на Medline бази података од којих је најмање један ауторски.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

- [1] Студент уписан на студијски програм докторских академских студија по првом циклусу акредитације, може завршити студије по започетом програму, условима и

правилима студија најкасније до истека рока који се одређује у двоструком трајању програма.

- [2] Студент из става 1. овог члана може да пређе на одговарајући студијски програм, акредитованом по другом циклусу акредитације ДАС и да се упише у одговарајућу годину студија за коју испуњава услове.

Члан 53.

- [1] Одредбе овог Правилника усклађене су са одредбама одговарајућих аката Универзитета у Нишу, а у случају евентуалне неусклађености, примењују се одредбе општих аката Универзитета у Нишу.

Члан 54.

- [1] Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана усвајања.
[2] Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о стицању научног назива доктора медицинских наука на Медицинском факултету у Нишу од 10.09.2018. године са изменама и допунама од 30.11.2021. године
[3] Одлука Наставно научног већа број 10-1864-3/1 од 25.02.2016. године остаје на снази у делу који се односи на услове продужења рока докторских студија, и саставни је део овог Правилника.
[4] Овај правилник биће објављен на интернет страници Факултета.

Члан 55.

- [1] Овај Правилник важи за студијске програме за стицање научног назива доктор медицинских наука, доктор медицинских наука-стоматологија и доктор медицинских наука-фармација, који су акредитовани у другом кругу акредитације.

Број: 11-3600-11/6-1

У Нишу, 05.04.2024.године

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-НАУЧНОГ ВЕЋА
МЕДИЦИНСКОГ ФАКУЛТЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ



Д. Станковић Ђорђевић
Проф. др Добрила Станковић Ђорђевић

На основу члана 53. Статута Медицинског факултета у Нишу, Наставно - научно веће на седници одржаној 25.02.2016. године, на предлог деканског колегијума, донело је следећу

ОДЛУКУ

Члан 1.

Докторске академске студије трају најдуже у дуплом низу година потребних за реализацију студијског програма, тј. у времену свог двоструког трајања, у складу са Законом о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 76/2005, 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015).

Члан 2.

Студентима докторских академских студија који су имали одобрено мировање права и обавеза по основу законских услова наведених и у Правилнику о стицању звања Доктора медицинских наука, овај рок за завршетак се продужава за период трајања мировања права и обавеза.

Члан 3.

По истеку овог рока овим студентима докторских академских студија престаје статус студента.

Члан 4.

Декан може студенту докторских академских студија, на лични захтев, поднет пре стицања услова за губитак статуса студента докторских академских студија, продужити рок за завршетак докторских академских студија за период до осамнаест месеци, уколико је студент докторских академских студија током студија исказао континуитет у истраживању, што потврђује резултатима истраживања, и изјавом ментора (које прилаже уз захтев), али су га објективне околности спречиле да одбрани докторску дисертацију. Као објективне околности могу се сматрати следеће:

- Немогућност или спреченост ментора да учествује у изради тезе до краја, због чега докторанд мора да промени ментора;

- Немогућност да се истраживање заврши у предвиђеном року због избора теме која подразумева ретке болести и/или интервенције, што може успорити прикупљање предвиђеног узорка;

- Немогућност да се истраживање заврши услед техничких разлога (квара на постојећим апаратима, кашњења набавке хемикалија) што се мора поткрепити одговарајућим доказима;

- Уколико је Наставно научно веће факултета и Научно стручно веће Универзитета усвојило комисију за оцену и одбрану докторске дисертације, а рок за израду тезе непосредно истиче.

Члан 5.

Студенти докторских академских студија, који до завршетка докторских академских студија нису имали јасне објективне разлоге и нису исказали континуитет у раду, биће у обавези да пре истека рока за завршетак студија поднесу захтев за прелазак на нови одговарајући студијски програм.

О условима преласка на нови студијски програм постоји општи акт који регулише поступак преласка.

Поступак подразумева добијање новог броја индекса и еквиваленцију одслушаних предмета и положених испита.

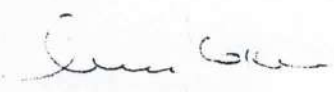
Образложење

Проф. др Добрила Станковић Ђорђевић, декан, образложила је предлог деканског колегијума и образложила под којим условима се може вршити продужење рока докторских академских студија.

Чланови Наставно-научног већа су након дискусије једногласно донели одлуку као у диспозитиву.

Одлуку доставити: Служби за последипломску наставу, Служби за опште и административно-правне послове и Писарници Факултета.

Број: 10-1864-3/1
У Нишу, 25.02.2016.године



ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО - НАУЧНОГ ВЕЋА

Др Добрила Станковић Ђорђевић
Проф. др Добрила Станковић Ђорђевић